



Ajuntament d'Aiguaviva

---

## **ORDENANÇA FISCAL NÚM. 022**

### **GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ**

#### **Article 1r.- Naturalesa de l'Ordenança**

1. La present Ordenança Fiscal General conté les normes comunes, que són considerades part integrant de les Ordenances Fiscals específiques, reguladores de cada exacció, en tot el que no estigui expressament regulat, i sense perjudici de l'aplicació supletòria de les normes que recull l'article 5è. E. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.
2. El seu fonament legal és el previst en els articles 4t. 5è o 106è.2 de la Llei anterior.

#### **Article 2n.- Naturalesa i fonament de les Ordenances Fiscals Específiques**

1. Qualsevol Exacció Municipal serà establerta i regulada mitjançant una Ordenança Fiscal o Reglamentació específica, que tindrà per fonament legal i per normativa supletòria, en virtut d'allò que es preveu en l'article 5è. E, les següents normes:
  - a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
  - b) Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, i disposicions que la desenvolupen.
  - c) Llei General Tributària.
  - d) Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, en el marc de l'anterior legislació bàsica i conforme a ella.
  - e) Llei 1/1998, de 26 de febrer, Drets i Garanties dels Contribuents.

- f) Llei 25/1998, de 13 de juliol, de Modificació del Règim Legal de les Taxes Estatals i Locals i de reordenació de les Prestacions patrimonials de caràcter públic.
2. Completen el marc del dret supletori de la present Ordenança, la Llei General Pressupostària, la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, la Llei 29/98 de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, el Reglament General de Recaptació, el Reglament General de la Inspecció de tributs, modificat pel Decret 1930/98, d'11 de setembre i totes les altres normes reglamentàries de desenvolupament de la legislació.
  3. Les Ordenances Fiscals i la Reglamentacions Específiques han de tenir una concordança amb un Concepte d'Ingrés del Pressupost i viceversa.

### **Article 3r.- Àmbit de l'aplicació**

1. Les Ordenances Fiscals s'aplicaran en el terme municipal d'Aiguaviva, conforme als principis de residència efectiva i territorial.
2. Excepte que l'Ordenança específica prevegi una altra data, començaran a regir a partir de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

### **Article 4t.- Beneficis fiscals**

1. Els Beneficis Fiscals venen regulats en la Llei 39/1998, de 28 de setembre, i seran interpretats en sentit restrictiu.
2. La seva interpretació, només aplicable a les obligacions directes i pròpies de cada contribuent, estarà d'acord amb l'article 24 de la Llei General Tributària.
3. L'Alcaldia resoldrà les interpretacions o els aclariments de les Ordenances Fiscals, en virtut de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.
4. Quan en les respectives Ordenances es declari algú amb dret a exempció, bonificació o reducció, aquest benefici no s'estén a les presones que, sigui quina sigui la seva relació amb el beneficiat, tinguin personalitat jurídica pròpia i independent d'aquell i no tinguin reconegut per la Llei el benefici fiscal.

## **CAPÍTOL II.-SUBJECTES PASSIUS**

### **Article 5è.- Subjectes obligats al pagament**

1. Les persones físiques o jurídiques obligades al pagament d'una exacció, ho seran per algun d'aquests conceptes:
  - a) Subjecte passiu, sigui com a contribuent o com a substitut.
  - b) Responsable, sigui subsidiari o solidari, com a successor en la titularitat de béns afectes per la Llei al pagament del Deute Tributari.
2. Els obligats davant de l'Administració municipal per deutes triutaris respondran del seu pagament amb tots els seus béns presents i futurs, a excepció de les limitacions establertes per la Llei.
3. Els obligats per un deute tributari tindran responsabilitat solidària, a excepció de precepte exprés en contra per la Llei.

### **Article 6è.- Obligacions del subjecte passiu**

El subjecte passiu està obligat a:

- a) Pagar el deute tributari.
- b) Formular les obligacions, declaracions i comunicacions que s'exigeixin per a cada tribut.
- c) Tenir a disposició de l'Administració municipal els llibres de compatibilitat, els registres i altres documents que hagi de dur i conservar el subjecte passiu d'acord amb la Llei, segons estableix en cada cas la corresponent ordenança.
- d) Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions.
- e) Proporcionar a l'Administració Municipal les dades, els informes, els antecedents i els justificants que tinguin relació amb el fet imposable.
- f) Declarar el domicili tributari, junt amb les altres dades de la relació tributària, en el termini d'un mes des de l'inici de l'activitat.

### **Article 7è.- Responsables subsidiaris**

1. Seran responsables subsidiaris, ultra els determinats en la Llei, els propietaris, arrendataris, o sots-arrendataris procedents dels locals on es celebrin espectacles públics per les obligacions tributàries del seus empresaris.
2. En els casos de responsabilitat subsidiària serà inexcusable la prèvia declaració d'insolvència del subjecte passiu mitjançant acte administratiu de derivació de responsabilitat, sense perjudici de les mesures cautelars que abans d'aquesta

declaració pugui adoptar l'Alcaldia, d'acord amb les prevencions reglamentàries establertes.

3. Si la declaració de responsabilitat subsidiària es derivés únicament de la insolvència del contribuent o del compliment de l'esdeveniment determinat de l'exigibilitat de l'obligació subsidiària, a ell no imputable, es requerirà el responsable subsidiari perquè en el termini de quinze dies satisfaci l'import del descobert, sense interessos legals de demora, recàrrecs ni despeses produïdes en el procediment executiu, que li serà totalment exigít en el cas que no verifiqui el pagament en el termini establert.
4. En el cas que la declaració de responsabilitat subsidiària la produís l'incompliment degut al responsable de les obligacions que per qualsevol concepte li imposi l'Ordenança de l'exacció, es notificarà a l'interessat la declaració de responsabilitat subsidiària i se'l requerirà perquè en el termini de vuit dies satisfaci l'ingrés de descobert, interès de demora, recàrrecs i despeses, amb l'avertiment que si no ho aconsegueix, li serà exigít per via de constrenyiment.

### **Article 8è.- Responsables solidaris**

1. Llevat els casos previstos en la Llei, l'aval implicarà sempre l'obligació solidària.
2. La solidaritat en el pagament d'una obligació tributària autoritza l'Administració per a exercir íntegrament la seva acció contra qualsevol de les persones obligades.
3. La solidaritat arriba tant a la quota com a la resta dels conceptes que integren el deute tributari i, si s'escau, a les despeses del procediment de constrenyiment.
4. El deutor solidari només podrà utilitzar les exempcions que es derivin de la naturalesa de l'obligació i les que li siguin personals. De les que personalment correspongui a d'altres, només podrà servir-se'n en la part del deute que aquests en fossin responsables.

### **Article 9è.- Successors del deute tributari**

1. Els adquirents de béns afectes al deute tributari i els successors en l'exercici d'explotacions o activitats econòmiques respondran d'aquests, sense perjudici d'allò que disposa el núm. 2 de l'art.7è. d'aquesta Ordenança, per derivació legal de l'acció tributària.

2. Quan els subjectes passius incursos en multa morin abans que sigui liquidada la sanció mitjançant acte administratiu ferm, els seus hereus o successors quedaran exonerats de l'esmentada responsabilitat sense perjudici de la sanció que se'ls pugui imposar, per la seva pròpia responsabilitat, quan no presentin els documents necessaris per a la liquidació o no satisfacin el pagament dintre dels quinze dies següents al requeriment que, amb tal objecte, els obligui l'Administració.
3. La responsabilitat de l'adquirent per actes "intervivos" no eximeix el transmissor de l'obligació de pagament.

#### **Article 10è.- Representants**

1. Els subjectes passius podran actuar per mitjà de representant, amb el qual s'entendran les successives actuacions administratives, si no es fa manifestació en contra.
2. Per interposar reclamacions, en qualssevol de les seves instàncies, i renunciar a drets en nom d'un subjecte passiu, haurà d'acreditar-se la representació amb poder bastant, mitjançant document públic o privat amb firma legitimada notarialment o compareixença davant l'òrgan administratiu competent. Per als actes de tràmit es presumirà concedida la representació.
3. La falta o la insuficiència del poder no impedirà que es tingui per realitzat l'acte de què es tracti, sempre que s'acompanyi aquell o es corregeixi el defecte dins el termini de deu dies.

#### **Article 11è.- Determinació del domicili fiscal**

1. Els subjectes passius han de declarar el seu domicili tributari. A tots els efectes s'estimarà subsistent l'últim domicili consignat per aquells, en qualsevol document de naturalesa tributària, mentre no donin coneixement d'altre domicili a l'Ajuntament o aquest no ho rectifiqui mitjançant la compravació pertinent.
2. Per als empadronats en el municipi serà el que figuri en le Padró. Els subjectes passius que visquin fora del municipi hauran de declarar un domicili per notificacions en el terme municipal, i, si no ho han fet, s'entén que és vàlida la notificació a qualssevol dels seus establiments, finques o lloc on s'hagi produït el fet imposable.

### **Article 12è.- Residència.**

1. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural vindran obligats a designar un representant amb domicili en el municipi.
2. Les persones jurídiques residents a l'estranger que desenvolupin activitats en el municipi tindran el seu domicili fiscal en el lloc on radiqui l'efectiva gestió administrativa i la direcció dels seus negocis.

## **CAPITOL III.-GESTIÓ.**

### **Article 13è.-Fet imposable.**

Constituirà el fet imposable algun dels següents supòsits:

- A) En els impostos, l'específic que expressament prevegi cada Ordenança Fiscal, o la norma en què es fonamenta.
- B) En les Contribucions Especials, l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les Entitats respectives.
- C) En les Taxes, la prestació d'un servei públic o la realització d'una activitat administrativa de competència local que es refereixi al subjecte passiu, l'afecti o el benefici de manera particular, i en tot cas, quan concorrin les circumstàncies següents:
  - a) Que siguin de sol.licitud o recepció obligatòria.
  - b) Que no siguin susceptibles de ser prestats o realitzats per la iniciativa privada, en tractar-se de serveis o tasques que impliquin manifestació de l'exercici de l'autoritat, o bé es tracti de serveis públics en els quals estigui declarada la reserva a favor de l'Entitat Local de conformitat amb la normativa vigent.

### **Article 14è.-Naixement de l'obligació de contribuir.**

Neix quan s'inicia el fet imposable, o en el cas que aquest fet es perllongui més enllà del primer període determinat en les bases i tarifes, a cada inici del període següent.

### **Article 15è.-Determinació de les bases imposables.**

L'Ordenança Fiscal reguladora de cada exacció establirà els mitjans i mètodes per determinar la base imposable dintre dels següents règims:

- a) Estimació directa.
- b) Estimació objectiva.

### **Article 16è.-Tarifes.**

1. Les tarifes de les diverses exaccions podran dividir-se en epígrafs, conceptes i classes. Quan la seva complexitat ho exigeixi es desdoblaran en subclasses per a la seva millor interpretació i claredat.
2. En el cas de ser d'aplicació diverses tarifes a una mateixa base s'aplicarà la més específica.

### **Article 17è.-Deute tributari.**

1. El deute tributari estarà constituït especialment per la quota que anirà a càrrec del subjecte passiu.
2. Formaran també part, si s'escau, del deute tributari:
  - a) Els recàrrecs exigibles legalment sobre les bases o quotes.
  - b) L'interès de demora, que serà el legal de diner, incrementat en un 25%
  - c) El recàrrec per ajornament o pròrroga.
  - d) El recàrrec de constrenyiment.
  - e) Les sancions pecuniàries.

### **Article 18è.-Liquidacions tributàries.**

1. Les liquidacions per ingrés directe seran practicades pel funcionari encarregat de la respectiva oficina gestora o de la prestació del servei o aprofitament, i adoptaran qualssevol de les següents formes:
  - a) Quan es tracti de liquidacions que tinguin el seu origen en declaracions dels subjectes passius, o de dades anteriors de l'Administració Municipal, o deguts a actuacions inspectores per mitjans de transcripció de la liquidació en el llibre de registre que, degudament diligenciat i segellat per la Intervenció de fons, hauran de dur a cada oficina liquidadora.
  - b) En els casos de taxes que han de fer-se efectives a l'acte contra entrega de la butlleta, rebut, entrada i document anàleg acreditatiu.
2. En els casos de pagament mitjançant efectes timbrats i en les autoliquidacions, la liquidació anirà a càrrec del mateix contribuent, sense perjudici de l'assistència tècnica del personal de l'Ajuntament, i serà simultània a l'ingrés.

3. Les liquidacions tributàries es notificaran als subjectes passius fent-hi constar:
  - a) L'Ordenança Fiscal aplicada.
  - b) Els elements essencials del tribut que es liquida.
  - c) Els mitjans d'impugnació que poden exercir-se, amb indicació dels terminis i els òrgans davant els quals s'han d'interposar.
  - d) El lloc, el termini i la forma en què ha de fer-se efectiu el deute tributari.  
Quan una liquidació d'ofici suposi un augment de la base imposable respecte de la declarada per l'interessat, la notificació haurà d'expressar, a és, de forma concreta, els fets i elements que la motiven.
4. L'exposició al públic dels censos de contribuents, padrons, matrícules o registres, produirà, des del dia següent fins a l'acabament del termini establert a l'apartat 4 de 'article 20è d'aquesta Ordenança, els efectes de notificació de la liquidació a cada un dels interessats.

#### **Article 19è.-Declaracions.**

1. L'Administració Municipal pot fer aportar declaracions i dades, sempre que siguin necessàries per a la liquidació d'un tribut o exacció o per a la seva comprovació.
2. Les altes presentades pels interessats, o descoberts er la inspecció municipal, tindran efecte des de la data en què neixi l'obligació de contribuir, i seran incorporades al padró del període següent, independentment de la liquidació dels períodes intermedis.
3. Les baixes hauran de ser formulades pels subjectes passius, seran comprovades per la inspecció, i, si aquesta dóna el seu informe favorable, tindran efectes a partir del període següent al que foren presentades.
4. En les autoliquidacions per l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys i en l'Ipost sobre Construccions, Instal.lacions i Obres, es sol.licitarà amb caràcter general l'últim rebut de l'Impost sobre Béns Immobles de Naturalessa Urbana.

#### **Article 20è.- Padrons, matrícules i registres.**

1. Àmbit: Seran objecte de padró, matrícula o registre les exaccions on, per la seva naturalesa, es produeixi continuïtat en els fets imposables.
3. Contingut: Els padrons, les matrícules o els registres hauran de contenir, ultra les dades específiques que cada un d'ells requereix segons les característiques de l'exacció, els següents extrems:
  - a) Nom, cognoms i domicili del subjecte passiu o representant.

- b) Element objecte de l'exacció.
  - c) Base imposable.
  - d) Tipus de gravamen.
  - e) Quota assignada.
  - f) Deute tributari
4. Formació: Es realitzaran mintjançant les oficines gestores de la respectiva exacció
5. Aprovació: Se sotmetran cada any al Ple els padrons fiscals de tributs de cobrament periòdic anual.  
La resta de padrons fiscals seran aprovats per Decret de l'Alcaldia, que, es reserva la competència en la resolució dels recursos presentats.  
Una vegada aprovats, s'exposaran al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província, que tindrà els efectes de notificació col·lectiva de les liquidacions.

#### **Article 21è.- Autoliquidacions.**

1. El sistema d'autoliquidació s'aplicarà quan el dret de la Hisenda Local es manifesti com a conseqüència d'una declaració obligatòria dels subjecte passiu, indicadora de l'existència d'un supòsit de fet que determini l'obligació de contribuir.  
Simultàniament a la declaració que incorporarà els elements de la relació tributària imprescindibles per practicar la liquidació, s'efectuarà l'ingrés corresponent que tindrà el caràcter de liquidació provisional, subjecta a comprovació.  
En el cas de que no es reguli en l'Ordenança específica de cada tribut, l'Alcaldia disposarà els tributs en els quals s'hagi d'exigir l'autoliquidació.
2. L'autoliquidació serà obligatòria en l'Impost municipal sobre l'Increment dels Valors dels Terrenys, en l'Impost sobre construccions, Instal·lacions i Obres i en l'Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica, i en les taxes i preus públics que es meritin per a prestació d'un servei o activitat, o per l'aprofitament especial de béns demaniales, sempre que siguin sol·licitats pel contribuent. Hauran d'efectuar-se les dites autoliquidacions en els terminis establerts en les Ordenances Fiscals específiques de cada tribut.
3. Els ingressos corresponents a declaracions-liquidacions o autoliquidacions presentades fora de termini sense requeriment previ, tindran un recàrrec del 20% amb exclusió de les sancions que, en l'altre cas, haguessin pogut exigir-se, però no dels interessos de demora.

Malgrat això, si l'ingrés o la prestació de la declaració s'efectua en els següents terminis, a comptar desde l'endemà de la data en què finalitza el període voluntari, s'aplicaran els recàrrecs que a continuació es detallen:

Tres mesos.....5%

Sis mesos.....10%

Dotze mesos.....15%

En aquest cas, no s'aplicaran interessos de demora ni sancions.

4. Als efectes de presentació d'autoliquiació, s'utilitzarà obligatòriament el Model facilitat per l'Administració, al qual s'acompanyaran els documents necessaris per a la liquidació del rebut.

#### **Article 22è.- Dipòsit previ.**

1. D'acord amb el què disposa l'article 27 de la Llei 39/1998, de 28 de desembre, l'Alcalde podrà exigir el dipòsit previ per a totes les taxes establertes ja sigui per la prestació d'un servei o l'exercici d'una activitat, a excepció que en l'Ordenança pròpia de cada taxa s'assenyali expressament el contrari.
2. L'interessat a sol.licitar el servei, l'autorització o la llicència de què es tracti es dirigirà a l'oficina de Tresoreria on s'efectuarà el càlcul de l'import del dipòsit previ que en l'aplicació de l'Ordenança respectva correspongui, i procedirà a la liquidació i el pagament de la quantitat resultant, que tindrà el caràcter de pagament a compte i serà requisit indispensable per tramitar la sol.licitud.  
Les oficines no acceptaran a tràmit cap petició si no va acompanyada del justificant d'haver realitzat el dipòsit previ, i els requerirà als interessats a fi què, en el termini de deu dies, efectuïn el dipòsit previ corresponent, amb l'advertiment que, transcorregut aquest termini sense efectuar-lo, les peticions es consideraran no presentades i seran arxivades.
3. En el document cobratori que facilitarà l'administració, s'expressarà l'Ordenança Fiscal aplicada, la tarifa, l'epígraf i el concepte de què es tracti i els elements integrats de la liquidació. A aquests efectes l'interessat haurà de facilitar totes aquelles dades materials o jurídiques necessàries per a procedir al càlcul i determinació de la quota que en cda cas resulti d'aplicar la taxa respectiva; tot això, sense perjudici de la comprovació per part de l'administració de tot document liquidatori. Se'n lliurarà una còpia a l'interessat, degudament autenticada, com a justificant de pagament i auna altra s'adjuntarà a la sol.licitud i formarà part de l'expedient.
4. L'oficina competent tramitarà la sol.licitud i proposar`a la liquidació definitiva de la taxa i determinarà si s'escau:

- a) La procedència d'una liquidació complementària, que es tramitarà com a ingrès directe.
  - b) La procedència de devolució per ingrès indegut.
  - c) La corescrió de la liquidació objecte del dipòsit previ.
5. L'òrgan competent resoldrà simultàniament l'acord de concessió o denegació de la petició, l'autorització o la llicència i la liquidació definitiva que correspongui. El mateix acte resoldrà la devolució de la quantitat objecte del dipòsit previ que resulti indegut.
6. La renúncia o desestiment de l'interessat presentats formalment amb anterioritat a la concessió o l'atorgament de l'autorització o la llicència, acreditarà el 10% de la quota i, consegüentment, es retornarà d'ofici la part sobrant satisfeta.

#### **Article 23è. Devolució d'ingressos indeguts.**

1. Els contribuents, els seus hereus o drethavents tindran dret a la devolució dels ingressos que indagudament haguessin efectuat a l'Ajuntament pel pagament de deutes tributaris, amb l'aplicació del mateix interès de demora regulat en l'article 58.2.c) de la Llei General Tributària.
2. Quan de la resolució d'un expedient resulti un ingrès indegut, l'Oficina de Gestió Tributària procedirà a instruir les diligències de devolució, que consistiran en l'expedició d'una certificació en la qual s'acrediti la quantitat a retornar, i ho notificarà a la intervenció, junt amb el justificant original de l'ingrès corresponent. En cas de pèrdua del justificant original de l'ingrès s'acreditarà el pagament de qualsevol de les formes legalment admeses.

#### **Article 24è.- Baixes justificades.**

1. Si a conseqüència de les operacions de gestió, o per resolució de recursos fos precedent l'anul.lació per qualsevol causa dels valors carregats als recaptadors, l'oficina gestora trametrà els expedients oportuns per procedir a la baixa dels valors.
2. L'Alcaldia, quan hagi rebut la còpia dels expedients tramitats per l'Oficina Gestora, podrà decretar la baixa i la inutilització dels valors, document que transmetrà posteriorment a l'Oficina Gestora per a la seva justificació en els expedients corresponents.
3. Si el recaptador constata l'existència de rebuts improcedents a les llistes cobratòries, perquè correspongui a expedients d'insolvència ja tramitats o per altres motius, ho farà avinent a l'alcaldia dintre del període voluntari de

cobrament per tal de promoure la baixa, prèviament a l'expedient oportú en què es justifiqui la improcedència.

### **Article 25è.- Delegació per la gestió tributària.**

1. D'acord amb el què disposa l'article 7è de la Llei 39/1998, de 28 de desembre, l'Ajuntament en Ple podrà delegar a la Comunitat Autònoma o a altres Entitats Locals, en què estigui integrada, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries regulades en la present Ordenança Fiscal.

## **CAPÍTOL IV., INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA**

### **Article 26è. Inspecció municipal.**

Constitueixen la inspecció tributària d'aquest Ajuntament els òrgans d'Administració Municipal, o altre ens supramunicipal al qual s'hagi delegat aquesta facultat, que tenen encomanada la funció de comprovar la situació tributària dels distints subjectes passius i altres obligats de les seves obligacions i deures envers Hisenda Pública municipal, procedint, si s'escau, a la regularització corresponent.

### **Article 27è. Funcions d'inspecció.**

Corresponen a la Inspecció tributària municipal:

- a) La investigació dels fets imposables pel descobriment dels que ignori l'Administració municipal.
- b) La integració definitiva de les bases tributàries, mitjançant l'anàlisi i avaluació d'aquestes en els seus distints règims de determinació o estimació i la comprovació de les declaracions o les declaracions-liquidacions, per determinar la seva veracitat i la correcta aplicació de les normes, establint l'import dels deutes tributaris corresponents.
- c) Comprovar l'exactitud dels deutes tributaris ingressats en virtut de declaracions-documentos d'ingrés.
- d) Practicar les liquidacions tributàries que resultin de les actuacions de comprovació i investigació.
- e) Realitzar, per pròpia iniciativa o sol·licitud dels altres òrgans de l'Administració municipal, aquelles actuacions inquisitives o d'informació que s'hagin d'efectuar

prop dels particulars o altres organismes que directament o indirectament condueixin a l'aplicació dels tributs.

- f) La informació als subjectes passius i altres obligats tributaris sobre les normes fiscals vigents en aquest municipi i de l'abast dels drets i obligacions que se'n deriven.
- g) Les altres funcions que, d'acord amb el que estableix la legislació aplicable, se li encomanin.

#### **Article 28è. Classes d'actuacions.**

Les actuacions inspectores podran ésser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

#### **Article 29è. Liquidacions tributàries derivades de les actes d'inspecció.**

1. Correspondrà a l'òrgan municipal competent dictar els actes administratius de liquidació tributària que siguin procedents com a conseqüència de les actuacions de la inspecció.
2. Els recursos de reposició que siguin procedents, es presentaran davant l'òrgan que ha dictat l'acte, de conformitat amb el que disposa l'article 14.4 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

#### **Article 30è. Actes i documents.**

L'Ajuntament o l'ens supramunicipal delegat establirà els models d'actes i altres documents necessaris per a la inspecció tributària municipal.

#### **Article 31è. Entrada i reconeixement de finques.**

Correspondrà a l'Alcalde o President de l'ens supramunicipal delegat expedir i signar l'autorització escrita a què es refereix l'apartat 2on de l'article 39è del Reglament General d'inspecció Tributària.

#### **Article 32è. Plans d'inspecció.**

1. L'Ajuntament, dins l'àmbit de les seves competències, o, si s'escau, l'ens supramunicipal delegat, podrà planificar la inspecció tributària d'aquest municipi, sens perjudici de les fórmules de col.laboració que, de conformitat amb la normativa vigent, puguin establir-se amb l'Administració de l'Estat, de la Generalitat o d'altres Administracions Tributàries.
2. Correspondrà a l'òrgan competent en matèria de gestió tributària l'aprovació dels plans municipals d'inspecció i altres fórmules de col.laboració que puguin establir-se.

#### **Article 33è.- Remissió normativa.**

Les funcions, facultats, actuacions, procediments i documentació de la inspecció tributària municipal, s'ajustarà al que estableix la Llei General de la Inspecció de Tributs i les altres normes que resultin d'aplicació, dins l'àmbit de les seves competències.

### **CAPÍTOL V.- RECAPTACIÓ**

#### **SECCIÓ 1ª.- NORMES GENERALS**

#### **Article 34è. Disposició general.**

1. La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa encaminada a la realització dels crèdits tributaris i altres de dret públic a favor de l'Ajuntament i dels seus Organismes Autònoms.
2. Tota liquidació reglamentàriament notificada al subjecte passiu constitueix l'obligació de satisfer el deute tributari.

#### **Article 35è. Règim general i remissió normativa.**

1. La recaptació municipal es regirà:
  - a) Per la Llei General Tributària i altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com per les disposicions dictades pel seu desenvolupament.
  - b) Per les normes que regulen cada tribut i altres ingressos de dret públic.
  - c) Pel present capítol d'aquesta Ordenança General.
2. En defecte de disposició expressa, regirà el Reglament General de Recaptació.

#### **Article 36è. Períodes de recaptació.**

1. La recaptació es realitzarà en:
  - a) Període voluntari.

b) Període executiu.

2. En el període voluntari, els obligats al pagament faran efectius els seus deutes dins el termini assenyalats e els articles 54è i 56è d'aquesta Ordenança Fiscal General.
3. En el període executiu, la recaptació s'efectuarà per via de constrenyiment sobre el patrimoni de l'obligat que no hagi pagat el deute en període voluntari.

**Article 37è. Atribucions de facultats recaptatòries.**

1. La facultat recaptatòria, tant en el període voluntari com executiu, s'atribueix als òrgans competents de l'Administració municipal, sens perjudici de les delegacions, que l'Ajuntament pugui efectuar.
2. Correspon a l'Alcalde la superior direcció de la recaptació municipal.
3. Corresponen a la Tresoreria municipal la prefectura dels serveis recaptatoris, en els termes establerts en l'article 5è, apartat 3er., del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre.
4. Prèvia sol.licitud del President de la Corporació, les actuacions que hagin d'efectuar-se fora del territori respectiu ens local en relació a la recaptació, seran practicades pels òrgans competents e la Generalitat, quan hagin de realitzar-se a Catalunya, i pels òrgans competents de l'Estat quan hagin de realitzar-se fora de l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma.
5. El President de la Corporació podrà sol.licitar de les autoritats governatives, protecció i auxili quan ho consideri necessari, pel normal exercici de les facultats recaptatòries.

~~Els subjectes passius han de declarar el seu domicili tributari. A tots els efectes s'estimarà subsistent l'últim domicili consignat per aquells, en qualsevol document de naturalesa tributària, mentre no donin coneixement d'altre domicili a l'Ajuntament o aquest no ho rectifiqui mitjançant la comprovació pertinent.~~

~~Per als empadronats en el municipi serà el que figuri en le Padr~~

**SECCIÓ 2ª.- FORMES DE PAGAMENT**

**Article 38è.- Formes de pagament.**

1. El pagament dels deutes tributaris i no tributaris s'haurà de realitzar en efectiu.

2. Excepcionalment, quan així ho disposin les normes reguladores de l'exacció, es pagaran mitjançant efecte timbrats que expedeixi la Corporació. Nomès quan expressament es disposi per Llei podran admetre's el pagament en espècie.
3. Els pagaments dels deutes tributaris que s'hagin de realitzar en efectiu, es faran en algun dels següents mitjans.:
  - a) Diners de curs legal.
  - b) Xec.
  - c) Transferència entitats financeres.
  - d) Autorització de càrrec en compte corrent o llibreta d'estalvis, mitjançant domiciliació bancària.
  - e) Gir postal o telegràfic.
  - f) Pagament a través d'entitats financeres col.laboradores.
  - g) Qualsevol altre mitjà de pagament legalment acceptat que autoritzi l'Alcaldia per Decret.
4. Llevat els diners de curs legal i els xecs, l'ús dels quals pot ser simultani, per satisfer un mateix deute no es poden emprar simultàniament diversos mitjans de pagament; elegit un dels admesos, l'impost d'aquest ha de correspondre al total del deute.
5. El pagament pot efectuar-lo qualsevol persona, tingui o no interès en el compliment de l'obligació, ho conegui, ho aprovi, o ho ignori, el deutor. En cap cas, qui pagui el deute serà legitimat per a exercitar davant l'Administració, els drets que corresponen a l'obligat del pagament.
6. Tota quota o quantitat per qualsevol exacció municipal es presumirà indivisible, llevat que el precepte de la Llei o de les Ordenances es declarés expressament la condició de divisibilitat.

#### **Article 39è. Xecs i talons bancaris.**

1. Es podran utilitzar els xecs com a mitjà de pagament dels deutes o compaginar-lo amb diner en metàl.lic, en les condicions establertes en el vigent Reglament General de Recaptació o normes complementàries i subsidiàries
2. Els xecs, ultra els requisits generals exigits pel codi de Comerç hauran de ser:
  - a) Nominatius a favor de l'Ajuntament d'Aiguaviva.
  - b) Lliurats contra entitats financeres de la plaça.
  - c) Datat del mateix dia, o dels dos immediats anteriors hàbils en què es produeixi l'ingrés.
  - d) Ordenat contra un compte corrent del propi deutor.

- e) Signat pel respectiu contribuent, per això expressarà el seu nom sota la seva signatura.
- f) Certificats o conformats per l'entitat lliurada.
- 3. Només es podran admetre talons o xecs ordenats contra un compte corrent del qual no sigui titular el propi deutor, quan la mateixa entitat financera avaluï l'esmentat efecte mercantil, o bé, quan l'ingrés el realitzi un advocat o un altre professional autoritzat a qui es podrà lliurar contra el seu compte corrent.
- 4. En els rebuts i documents justificatius d'ingressos efectuats per aquest mitjà s'estamparà el segell "ingrés en xec o taló". La manca de pagament implicarà l'exigència de responsabilitat criminal conforme al Codi Penal

#### **Article 40è.- Transferència entitats financeres.**

Com a sistema regular l'ingrés a la Hisenda Municipal els contribuents podran utilitzar les transferències bancàries, aquesta modalitat s'ajustarà a les següents condicions:

- a) En els casos de declaracions-liquidacions tributàries o no tributàries amb ingrés immediat, o el les liquidacions degudament notificades al contribuent i per l'import total del deute.
- b) Els mandats de transferència hauran de realitzar-se mitjançant els Bancs, Caixes d'Estalvis o els banquers que figurin degudament inscrits en el Registre corresponent, pel seu abonament al compte corrent que assenyali l'Ajuntament d'Aiguaviva.
- c) El mandat de transferència podrà referir-se a diversos conceptes impositius, però haurà d'expressar-se el concepte o els conceptes concrets als quals l'ingrés correspongui.
- d) Simultàniament a l'ordre de transferència, els contribuents enviaran al servei de recaptació municipal les declaracions que calguin o la còpia de la liquidació notificada, o la referència del rebut o rebuts que correspongui, expressant-hi la data de la transferència, el seu import, l'entitat bancària utilitzada per a l'operació, o per defecte s'adjuntarà fotocòpia del resguard justificatiu expedit per l'entitat financera mandatària. La tramesa de l'esmentada documentació es realitzarà per correu administratiu o en altres formes admeses per la Llei del Procediment Administratiu.
- e) El ingressos realitzats per transferència bancària seran imputats, a tots els efectes, a partir de la data en què siguin abonats en el compte a què al·ludeix l'apartat b), sempre que el contribuent s'hagi ajustat a les presents condicions i es verifiqui l'ordre de transferència dintre el termini voluntari de pagament.

- f) L'Administració municipal, una vegada rebut l'import de la transferència i la documentació a què es refereix l'apartat d), tornarà al contribuent la declaració amb la diligència de pagament o l'exemplar de la notificació amb el document acreditatiu del seu pagament, en el qual s'hi farà constar que s'ha realitzat per transferència bancària.
- g) Quan un contribuent que hagi incorregut en demora ordeni una transferència pel principal del deute, no queda eximit del recàrrec, les sancions i els interessos en que hagi pogut incórrer; l'import es considerarà a compte del total a ingressar i es continuarà el procediment executiu per la quantitat que resti pendent.
- h) L'import de les transferències en què fos impossible identificar el concepte o conceptes tributaris, bé per omissió de les dades establertes, o per error, bé per manca de tramesa dintre del termini de les corresponents declaracions o notificacions, serà tornat al contribuent o a l'entitat expedidora.
- i) Les comissions bancàries i totes les altres despeses que ocasiona el servei de transferència, o les seves reexpedicions, aniran a càrrec dels respectius contribuents.

#### **Article 41è.- Domiciliació bancària.**

1. Per a una millor gestió recaptatòria i alhora un millor servei als contribuents, aquests podran domiciliar el pagament dels seus rebuts a través d'Entitats Bancàries.
2. Les domiciliacions bancàries hauran de reunir les següents condicions:
  - a) Haurà de ser expressament autoritzada pel subjecte passiu i, si s'escau, per la persona que voluntàriament es faci càrrec del deute, quan no sigui la mateixa obligada al pagament.
  - b) Els autoritzats hauran de tenir plena capacitat i competència per a subscriure la domiciliació bancària i l'òrgan recaptatori formularà el càrrec sens perjudici de tercers.
  - c) S'hauran de formalitzar en imprès establert per l'òrgan recaptador, en el qual constarà, com a mínim, la identificació dels autoritzats, el número de compte corrent o llibreta d'estalvis i el banc o caixa d'estalvis contra el qual s'autoritza carregar el deute o deutes.
  - d) La domiciliació bancària s'adreçarà a l'oficina de Recaptació municipal i/o a l'entitat bancària autoritzada. En ambdós casos, la Recaptació haurà de tenir constància documentada com a mínim 20 dies abans de finalitzar el període de

cobrament voluntari establert. En cas contrari, tindrà efectes per l'exercici següent.

- e) Fer constar expressament si s'acull al règim de fraccionaments i ajornaments establerts en l'article 45.4 de la vigent ordenança Fiscal General.
- 3. Llevat que es faci constar expressament el concepte i/o el període que s'autoritza, s'entendrà que la domiciliació bancària és vàlida per a tots els deutes i en els successius períodes, per temps indefinit, llevat que no sigui anul·lada per l'interessat, rebutjada per l'entitat bancària o l'Ajuntament disposi expressament la seva invalidesa per raons justificades.
- 4. La domiciliació podrà ser revocada pels autoritzats mitjançant escrit adreçat a l'òrgan recaptatori o a l'entitat bancària.
- 5. El càrrec de rebuts en el compte corrent o la llibreta d'estalvis en què s'hagin domiciliat no podrà efectuar-se amb una antel·lació superior a 30 dies de la data en què finalitzi el període d'ingrés voluntari.
- 6. Els rebuts retornats-impagats per l'entitat bancària, una vegada finalitzat el període voluntari, passaran procediment de constrenyiment sense cap més tràmit per l'import del 100% de la quota, i es veuran incrementats amb els recàrrecs i els interessos de demora corresponents, deixant sense efectes el fraccionament i la domiciliació.

#### **Artíclel 42è.- Gir postal i entitats financeres col.laboradores.**

##### 1. Gir postal o telegràfic:

- a) Els contribuents podran realitzar pagaments en efectiu mitjançant gir postal o telegràfic. Al mateix temps que fan la imposició del gir, han de trametre a l'Administració recaptatòria la documentació a què es refereix l'article 40 d) anterior.
- b) Els pagaments efectuats per gir postal s'entendran a tots els efectes realitzats en la data en què el gir s'ha imposat.

##### 2. Entitats financeres col.laboradores.

- a) Així mateix, els contribuents podran efectuar pagaments a través d'entitats financeres col.laboradores.
- b) Les entitats financeres enviaran al domicili dels contribuents un tríptic amb les instruccions necessàries per tal de poder efectuar el pagament.
- c) El document del pagament degudament segellat per l'entitat financera col.laboradora tindrà valor alliberador del deute tributari.

## SECCIÓ 3ª. JUSTIFICANTS DE PAGAMENT

### **Article 43è.- Justificants de pagament.**

1. Qui pagui la totalitat d'un deute municipal tindrà dret que se li lliuri un justificant del pagament realitzat. Els pagaments parcials es consideren a compte del deute total i no s'expedirà cap justificant fins a la liquidació total del deute.
2. Els tipus i requisits que han de tenir els justificants de pagaments seran els que determina el Reglament General de Recaptació vigent, sens perjudici que, l'Administració municipal, dins l'àmbit de les seves competències, pugui establir-ne d'altres.

## SECCIÓ 4ª.- GARANTIES DE PAGAMENT

### **Article 44è.- Garanties de pagament.**

Els crèdits a favor de la Hisenda municipal estan garantits en la forma que es determina en la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la Llei General Pressupostària, la Llei General Tributària, el Reglament General de Recaptació i les altres normes aplicables.

## SECCIÓ 5ª.- AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS DE PAGAMENT

### **Article 45è. Ajornaments i fraccions de pagament.**

1. L'Administració municipal podrà discrecionalment ajornar i/o fraccionar el pagament de deutes tributaris i no tributaris.
2. Les formes, condicions i els procediments per a atorgar els ajornaments i els fraccionaments seran les que estableix el Reglament General de Recaptació vigent i les altres normes que siguin d'aplicació.
3. En cas de la delegació de les facultats de gestió i recaptació, la competència per a atorgar ajornaments i fraccionaments de deutes a favor de la Corporació queda reservada a l'Ajuntament llevat que en l'acord de delegació es disposi expresament una altra cosa.
4. Aquells contribuents que facin ús de la domiciliació bancària prevista en l'article 41, podran acollir-se al pagament fraccionat i ajornat de les seves obligacions tributàries amb les següents condicions.

- a) 1er termini.- D'un import equivalent al 60% del principal que es carregarà en el compte corrent o llibreta d'estalvi en què s'hagi domiciliat, amb una antel.lació no superior a 30 dies abans de la data en què finalitzi el període voluntari.
- b) 2on. Termini.- D'un import equivalent al 40% restant del principal que es carregarà dins la primera quinzena d'octubre.
5. La modalitat de pagament fraccionat o ajornat, referit en el punt anterior, no meritarà els interessos establerts en l'art. 56 del RD 1684/90, Reglament General de Recaptació.
6. Per poder-se acollir al pagament fraccionat abans esmentat el deutor haurà de presentar la domiciliació bancària abans de 45 dies de la fi del període voluntari. En cas contrari, serà efectiva pel següent exercici.
7. Els rebuts que no tinguin un import superior a 3.000.- Ptes. Estaran exclosos del pagament fraccionat, i per tant, es meritiran i cobraran íntegrament en el primer termini de pagament en voluntària.

#### **Article 46è.- Competències.**

1. Correspon a l'Alcalde atorgar els ajornaments o fraccionaments dels deutes municipals, dins el mateix exercici econòmic en què es concedeixin, sempre que el Pla de disposició de Fons de la Tresoreria ho permeti, llevat els referits a l'article 45.4, els quals es consideraran oportuns en virtut de les pròpies disposicions de la present Ordenança Fiscal General.
2. Correspon al Ple, la facultat d'atorgar la resta d'ajornaments o fraccionaments de deutes municipals.

#### **Article 47è.- Garanties.**

1. El peticionari de l'ajornament o el fraccionament d'un deute haurà de constituir garantia en la forma legalment establerta.
2. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà adoptar-se acord motivat d'ajornament i fraccionament de deutes, sense prestació de cap garantia, quan el sol.licitant al.legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.
3. Els rebuts domiciliats i fraccionats d'acord amb l'art 45.4, queden eximits de garantia.

#### **SECCIÓ 6ª.- ALTRES FORMES D'EXTINCIÓ DELS DEUTES.**

### **Article 48è.- Compensació.**

En la forma legalment establerta, correspondrà a l'òrgan competent de l'Administració local autoritzar la compensació de deutes a favor de la Corporació que es trobin en fase de recaptació, tan voluntària com executiva, amb els crèdits reconeguts a favor del deutor.

### **Article 49è.- Condonació.**

1. Els deutes solament podran ser objecte de condonació, descompte o perdó en virtut de la Llei, en la quantia i amb els requisits que s'hi determinin.
2. La condonació exigeix el deute en els termes previstos en la Llei que l'atorga.

### **Article 50è.- Insolvència.**

1. Els deutes que no hagin pogut fer-se efectius per insolvència provada del subjecte passiu i altres responsables es declararan provisionalment extingits en la quantia procedent, mentre no es rehabilitin dintre el termini de prescripció.
2. Si, vençut el termini, no s'hagués reabilitat el deute, aquest quedarà definitivament extingit.

### **Article 51è.- Prescripció.**

1. Prescriu als quatre anys, els següents drets i accions:
  - a) El dret d'Administració per determinar el deute tributari mitjançant l'oportuna liquidació.
  - b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats.
  - c) L'acció per imposar sancions tributàries.
2. La interrupció del termini de prescripció s'ajustarà a les normes contingudes al Reglament General de Recaptació.
3. S'entendrà que el contribuent renúncia a la prescripció guanyada quan voluntàriament pagui el deute tributari.

## **SECCIÓ 7ª. RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI.**

### **Article 52è.- Formes d'ingrés en voluntària.**

Les formes d'ingrés en període voluntari poden ser:

- a) Ingrés directe.
- b) Ingrés periòdic per rebut.

### **Article 53è.- Ingress directe.**

1. Són els deutes que es liquiden i es notifiquen de forma individualitzada; poden ser:
  - a) Ingress a compte per dipòsit previ.
  - b) Per ingress simultani a la declaració-liquidació.
  - c) Per ingress simultani a l'inici de la prestació d'un servei o la realització d'una activitat.
  - d) Qualsevol altra liquidació que es notifiqui de forma individualitzada.
2. El dipòsit previ tindrà el caràcter de a compte de la liquidació practicada per l'oficina gestora.
3. Tanmateix, quant una agrupació de contribuents hagi sol.licitat de l'Ajuntament el règim de conveni, l'ingrés de les quotes previstes a les Ordenances Municipals respectives seran a compte de la quota que es fixi en l'aprovació del conveni, i substituirà l'obligació de presentar declaració, i si s'escau, l'ingrés dintre dels terminis assenyalats.
4. El cobrament per ingress simultani es farà quan així ho disposi expressament l'Ordenança reguladora del tribut o la reglamentació objecte del deure.

### **Article 54è.- Terminis per a l'ingrés directe.**

Llevat que la Llei o l'Ordenança Fiscal o Reglamentació corresponent en període voluntari de les liquidacions de deutes notificades individualment serà el següent:

- a) Les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del mes següent o, si aquest és festiu, fins l'immediat hàbil posterior.
- b) Les notificades entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent o immediat hàbil posterior.

### **Article 55è.- Ingress periòdic per rebut.**

1. Els deutes que es meriten periòdicament es realitzaran per rebut, llevat que l'Ordenança Fiscal corresponent disposi una altra cosa.
2. Anualment es formarà un padró fiscal o matrícula de conformitat amb el que preveu l'article 20è. de la present Ordenança.
3. Es publicaran els edictes corresponents en el BOP i s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i tindrà els efectes de notificació col.lectiva.. Tanmateix, podran divulgar-se pels mitjans de comunicació que es considerin més adients.
4. L'edecte de notificació col.lectiva haurà de contenir almenys:

- a) El termini d'ingrés.
  - b) Les modalitats d'ingrés admeses.
  - c) El lloc, els dies i les hores en què es pot efectuar el pagament.
  - d) L'advertiment que transcorregut el termini d'ingrés fixat, els rebuts seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritaren els recàrrecs i interessos de demora i si s'escau, les costes que produeixin.
5. En tot cas, la notificació col·lectiva sempre podrà ser substituïda per notificacions individuals.

**Article 56è.- Terminis d'ingrés periòdic per rebut.**

1. S'estableix un termini únic d'ingrés en voluntària per totes les exaccions periòdiques per rebut de l'u d'abril al 31 de maig o immediat hàbil posterior.
2. L'alcaldia podrà ajustar les dades del termini d'ingrés en funció de les necessitats de gestió de les diferents exaccions, dins el període únic, i respectant el termini mínim de dos mesos.

**Article 57è.- Conseqüències del no-pagament en període voluntari.**

1. Tots els deutes pendents, una vegada finalitzat el període voluntari, passaran procediment executiu.
2. El període executiu s'inicia:
  - a) Pels deutes liquidats per l'Administració tributària el dia següent al del venciment del termini reglamentàriament establert del seu ingrés en voluntària.
  - b) Pels deutes a ingressar mitjançant declaració-liquidació o autoliquidació presentada sense realitzar l'ingrés, quan finalitzi el termini reglamentàriament determinat per fer l'ingrés o, si aquest termini hagués finalitzat, al presentar la declaració -liquidació o autoliquidació.
3. Els rebuts domiciliats i fraccionats, d'acord amb el que estableix l'article 45.4, que no s'hagin fet efectius en el primer termini, passaran de forma automàtica a executiva per la seva totalitat, segons el que es regula en l'apartat anterior.

**SECCIÓ 8ª. RECAPTACIÓ EN VIA DE CONSTRENYIMENT.**

**Article 58è.- Facultat d'utilitzar la via de constrenyiment.**

L'Administració municipal o, si s'escau, l'Administració supra-municipal delegada, tindrà plena capacitat per utilitzar la via administrativa de constrenyiment per a la

recaptació executiva dels deutes de dret públic a favor dels ens locals, ostentarà les prerrogatives establertes legalment per a l'Hisenda de l'Estat i actuarà de conformitat amb els procediments administratius corresponents.

#### **Article 59è. Títols per a l'execució.**

1. Tindran el caràcter de títols acreditatius de crèdit, als efectes de despatxar l'execució per via administrativa de constrenyiment:
  - a) Les certificacions de descobert individuals o col·lectives, pels deutes d'ingrés directe ençuts i pendents de cobrament.
  - b) Les certificacions de descobert col·lectives o relacions certificades de deutors, pels deutes d'ingrés periòdic per rebut, que hagin quedat pendents de cobrament una vegada finalitzat el període voluntari.
2. Els esmentats títols contindran les dades que determina el Reglament General de Recaptació i tindran la mateixa força executiva que la sentència judicial per a procedir contra els béns i drets dels deutors.

#### **Article 60è.- Expedició de títols.**

1. Finalitzat el termini d'ingrés en període voluntari s'expediran els títols a què es refereix l'article anterior, en els quals s'inclouran tots els deutes a favor de la Hisenda municipal que hagin quedat pendents de cobrament.
2. Correspon a la Intervenció municipal, a proposta de la Recaptació, l'expedició de les certificacions de descobert individuals o col·lectives.

#### **Article 61è.- Providència de constrenyiment.**

1. La Providència de constrenyiment inicia l'execució contra el patrimoni del deutor en virtut dels títols a què es refereixen els articles anteriors.
2. L'òrgan competent per a dictar-la és la Tresoreria de l'ens que hagi assumit les facultats de recaptació.
3. La providència de constrenyiment es notificarà als interessats, d'acord amb el que estableix el Reglament General de Recaptació o les normes que el substitueixin o complementin.
4. Solament podrà ser impugnada la providència de constrenyiment per:
  - a) Pagament.
  - b) Prescripció.
  - c) Ajornament.
  - d) Falta de notificació reglamentària de la liquidació.
  - e) Defecte formal en el títol expedit per a l'execució.

#### **Article 62è.- Relació de deutors.**

1. Finalitzat el termini de recaptació voluntària els Serveis de Recaptació remetran una relació duplicada de deutors al Dipositari de Fons així com els rebuts corresponents per a l'inici del procediment de constrenyiment.
2. Les certificacions de debit o de descobert o els rebuts corresponents passaran a la Tresoreria de Fons on es diligenciarà i sotmetrà a la signatura del Tresorer la providència de constrenyiment contra els deutors.

#### **Article 63è.- Notificació de la providència de constrenyiment.**

1. Les unitats de recaptació notificaran als interessats la providència de constrenyiment, advertint-los, que de no efectuar l'ingrés en el termini assenyalat es procedirà a l'embargament dels seus béns.
2. Per a practicar la notificació es presentarà al domicili de l'interessat o al dels seus representants l'executor o qualsevol altre auxiliar de recaptació o el carter, en les notificacions per correu certificat, o qualsevol persona comissionada pel recaptador.
3. L cèdula de notificació serà signada per l'interessat, parent, empleat, porter o persona que es trobi en el domicili que sigui major d'edat i faci constar la seva identitat i relació amb l'interessat. En cas de no saber o negar-se a signar qualsevol d'aquestes persones, es deixarà constància en el justificant signat pel notificador i la notificació s'efectuarà en el Butlletí Oficial de la Província.
4. La notificació a deutor amb domicili desconegut es farà mitjançant edicte que es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament , corresponent a l'últim domicili conegut i en el Butlletí oficial de la Província.

#### **Article 64è.- Càlcul de recàrrec, interessos i costos.**

1. L'inici del període executiu determinarà la meritació d'un recàrrec del 20% del deute no ingressat, així com el dels interessos de demora corresponent.
2. El recàrrec serà del 10% i no s'exigiran interessos de demora, si el deute tributari no ingressat en voluntària es fa efectiu abans que s'hagi notificat al deutor la providència de constrenyiment.
3. El deutor haurà de satisfer el cost del procediment de constrenyiment, sense cap excepció.

#### **Article 65è.- Suspensió del procediment de constrenyiment.**

1. Una vegada iniciat no es pot suspendre, si no és per causa d'ordre expressada i escrita de l'Alcalde, que no la donarà si no s'acompanyen les cartes de pagament de l'ingrés del dèbit consignat i de la garantia legal establerta.
2. Malgrat això, quant es produeixi la reclamació tercera de domini o una altra acció de caràcter civil, se suspendrà el procediment pel què fa als béns o drets convertits, un cop s'hagi fet l'embargament, l'anotació preventiva, en qui s'escau, i el registre públic corresponent.
3. No seran d'aplicació els dos anteriors apartats si l'interessat al·lega i demostra que ha existit, en perjudici seu, error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute que se li exigeixi.
4. Quant l'Alcalde reclami algun expedient de constrenyiment, sense ordre expressa de suspensió del procediment, els exeutors estaran obligats a lliurar una certificació que faci referència a l'expedient demanat, la qual cosa serà suficient per a prosseguir l'execució, que continuarà sense cap mena d'interrupció.
5. Per la suspensió del procediment de constrenyiment caldrà l'aportació prèvia de les garanties legalment establertes, llevat els casos expressament exclosos d'aquesta obligació.
6. A) L'administració tributària reemborsarà, previ acreditament del seu import, els cost e les garanties aportades per la suspensió de l'execució del deute tributari, quan aquesta sigui declarada improcedent per sentència o resolució administrativa i l'esmentada declaració sigui ferma.  
Quan el deute tributari sigui declarat parcialment improcedent, el reembossament serà de la part corresponent del cost de les esmentades garanties. Reglamentàriament es regularà el procediment de reembossament i la forma de determinar el cost de les garanties diferents de l'aval.  
B) Tanmateix, en els supòsits d'estimació parcial del recurs o de reclamació interposada, el contribuent tindrà dret a la reducció proporcional de la garantia aportada en els termes que reglamentàriament s'estableixin.

**Article 66è.- Terminis d'ingrés en executiva.**

El termini d'ingrés dels deutes resultants de les liquidacions sotmeses a la via de constrenyiment seran els següents:

- a) Les notificacions entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins al dia 20 dl mateix mes o, si aquest és festiu, fins a l'immediat hàbil posterior.
- b) Les notificacions entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al dia 5 del mes següent, o immediat hàbil posterior.

**Article 67è.- Providència d'embargament.**

Transcorregut el termini assenyalat en l'article 66è., sense haver-se efectuat l'ingrés requerit, el Recaptador municipal, o de l'ens supramunicipal delegat, dictarà providència ordenant l'embargament de béns i drets en quantitat suficient, al seu judici, per a cobrir l'import del principal deute i el recàrrec, els interessos i els costos que amb posterioritat a l'acte administratiu primitiu s'hagin causat o es causin.

**Article 68è.- Embargament de béns.**

Per a l'execució d'embargaments de béns i drets dels deutors se seguirà l'ordre i el procediment que estableix el Reglament General de Recaptació o, si s'escau, les normes que el substitueixen o el complementin.

**Article 69è.- Aixecament de l'embargament de béns.**

1. Qualsevol moment abans de l'adjudicació dels béns els deutors podran alliberar els béns embargats pagant la totalitat del deute, que inclourà el principal, el recàrrec, els interessos i les costes meritades fins al moment i els del procediment posterior.
2. Tanmateix, cobert l'import total del deute amb el producte de l'adjudicació de béns efectuada, si s'escau, s'aixecarà l'embargament dels altres béns no alienats i es procedirà a posar a disposició del deutor el saldo que resulti al seu favor.

**SECCIÓ 9ª. CRÈDITS INCOBRABLES**

**Article 70è.- Conceptes i efectes.**

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de recaptació perquè resultin fallits els obligats al pagament i els altres responsables, si n'hi hagués.
2. La declaració de crèdit incobrable motivarà la baixa en els comptes del crèdit, sens perjudici de les accions que puguin exercir l'ajuntament, de conformitat amb les normes que siguin d'aplicació.

**Article 71è.- Declaració de crèdit incobrable.**

1. Se seguirà el procediment i les actuacions previstes en el reglament General de Recaptació i les altres normes aplicables.
2. Els expedients seran tramitats per l'Administració que tingui assumides les facultats de recaptació i hauran de ser informats per la inspecció Tributària Municipal i la Tresoreria de Fons, censurats per a la Intervenció i aprovats per l'Òrgan municipal competent.
3. Correspon a l'òrgan competent de l'ens local que tingui atribuïda la gestió tributària, prèvia fiscalització de la Intervenció, resoldre l'expedient.
4. En cas que les facultats de gestió, inspecció, recaptació i revisió estiguin delegades en un altre ens supramunicipal, correspondrà a aquest resoldre l'expedient abans esmentat, però, en tot cas, haurà de constar-hi preceptivament l'informe de l'Ajuntament.
5. La inspecció vigilarà la possible adquisició de béns pels contribuents declarats fallits.
6. Procediment simplificat per a la tramitació d'expedient de declaració de crèdits incobrables, en funció de l'import del deute acumulat:  
Amb els deutes acumulats d'import inferior a 10.000.- Ptes, i amb finalitat de conjugar la legalitat procedimental amb l'eficàcia administrativa, i a exepció dels rebuts per a l'Impost sobre Béns immobles, s'estableixen els següents requisits i condicions, amb caràcter previ a la proposta de crèdits incobrables.  
Deutors desconeguts i d'ignorat parador:
  - a) Publicació al Butlletí Oficial de la Província.
  - b) Informe de Recaptació acreditatiu de les gestions realitzades.
  - c) Diligència d'embargament negativa.

## SECCIÓ 10ª.-FINALITZACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONSTRENYIMENT.

### **Article 72è.- Finalització de l'expedient.**

1. Quan el procediemnt esmentat en via de constrenyiment resultin saldat els dèbits perseguits en el seu import total i els costos, es declararà finalitzat i restarà ultimat l'expedient.
2. Quan l'import obtingut sigui insuficient s'aplicarà el que disposa el Reglament General de Recaptació.

## CAPÍTOL VI.- INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES.

### **Article 73è.- Classificació i definició.**

Són infraccions tributàries les accions i omissions tipificades i sancionades en les Lleis, d'acord amb el que estableix l'article 77 de la Llei General Tributària en el nou redactat aprovat per la Llei 25/1995, de 20 de juliol, de modificació parcial de la Llei General Tributària.

Les infraccions tributàries podran ésser:

- a) Infraccions simples.
- b) Infraccions greus.

### **Article 74è.- Tipificació.**

1. Infraccions simples:

- a) Constitueixen infraccions simples l'acompliment de les obligacions i deures tributaris exigits a qualsevol persona, sigui o no subjecte passiu, per raó de la gestió dels tributs i quan no suposin infraccions greus i no operin com a element de graduació de la sanció.
- b) Dintre dels límits establerts per la llei, les normes reglamentàries dels tributs podran especificar casos d'infraccions simples, d'acord amb la naturalesa i característiques de la gestió de cadascun d'ells. En particular constitueixen infracció simple les conductes tipificades en l'article 78 de la Llei General tributària amb el nou redactat per la Llei 25/1995.

2. Infraccions Greus.

Constitueixen infraccions greus:

- a) Deixar d'ingressar, dintre dels terminis reglamentàriament assenyalats, la totalitat o part del deute tributari, llevat que es regularitzi d'acord amb el que disposen els articles 21 i 64 d'aquesta ordenança.
- b) Gaudir o obtenir indegudament beneficis fiscals, exempcions, desgravacions o devolucions.
- c) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits de l'impost a deduir o compensar en la base o la quota de declaracions futures pròpies o de tercers.
- d) Determinar bases imposables que no es corresponguin amb la realitat.
- e) No presentar, presentar fora de termini, previ requeriment de l'administració tributària, o de forma incompleta o incorrecta les declaracions o documents necessaris per tal que l'Administració Tributària pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació.

### **Article 75è.- Sancions.**

1. Les infraccions tributàries se sancionaran d'acord amb les lleis, de conformitat amb el que disposa l'article 80 de la Llei General Tributària.
2. Les sancions, tributàries, prèvia tramitació del corresponent expedient, seran imposades, per decret de l'Alcaldia, en els temes previstos en l'article 81 de la llei Genral Tributària.
3. Les sancions tributàries es graduaran i quantificaran d'acord amb el que s'estableix en els articles del 82 al 89 de la Llei General Tributària, modificades per la Llei 25/95 del 20 de juliol.

## **CAPÍTOL VII.- REVISIÓ D'ACTES PER VIA ADMINISTRATIVA.**

### **SECCIÓ 1ª. RECLAMACIONS I REVISIONS.**

#### **Article 76è.- Article Reclamacions.**

Les liquidacions practicades per les oficines gestores constituïran acte administratiu reclamable davant de la jurisdicció contenciós administrativa.

#### **Article 77è.- Revisió i actualització.**

1. Els padrons, matrícules o registres seran revisats i actualitzats per les Oficines gestores i comprovats per la inspecció.
2. Si a conseqüència de les operacions de gestió, o per reclamacions, fos procedent l'anul.lació per qualsevol causa dels valors carregats als recaptadors, les oficines getores tramitaran els oportuns expedients per procedir a la baixa dels rebuts.
3. L'oficina de Gestió Tributària, quan hagi rebut la còpia dels expedients tramitats per les Oficines Gestores, cursarà la relació de baixes rebudes a la Dipositaria Municipal a l'objecte que per aquesta oficina es complimenti l'escaient facura, procedeixi a la inutilització dels valors i posteriorment ho trameti a les oficines Gestores per a la seva justificació en els corresponents expedients.
4. Si el recaptador constata l'existència de rebuts improcedents a les llistes cobratòries, per correspondre a expedients d'insolvència ja tramitats o per d'altres motius, ho farà avinent a la Dipositaria dintre del període voluntari de cobrament per tal de promoure la baixa, prèviament a l'oportú expedient que en justifiqui la improcedència.

#### **Article 78è.- Revisions.**

1. La comissió de Govern podrà instar la revisió d'ofici dels expedients de comprovació que haguéssin servit de base per liquidar exaccions, determinar la base imposable o declarar l'exempció o no subjecció.
2. La revisió dels expedients a què es refereix aquest article es podrà dur a terme mentre que no prescrigui l'acció administrativa per exigir l'exacció.

## SECCIÓ 2ª.- PROCEDIMENTS ESPECIALS DE REVISIÓ.

### **Article 79è.- Rectificació d'errors.**

1. L'Administració Municipal rectificarà en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials o de fet i els aritmètics, sempre que no haguessin transcorregut cinc anys des que es dictà l'acte objecte de rectificació.
2. La rectificació se subjectarà a les següents normes:
  - a) Els expedients de rectificació hauran de figurar, com a justificant de la liquidació que es practiqui de nou, el que va ésser l'objecte de rectificació o certificació de la mateixa.
  - b) La rectificació serà acordada per l'òrgan que hagués acordat l'acte, prèviament a l'informe favorable de l'Interventor. Si l'informe d'aquest no fos favorable ho resoldrà l'Alcalde.
  - c) El que disposa aquest article s'aplicarà també quan s'hagin conferit tipus impositius que no corresponguin al concepte liquidat. Sempre que aquest error de concepte sigui manifestament comprovat.

### **Article 80è.- Correcció de vicis.**

L'abast dels defectes de forma i el de les actuacions administratives realitzades fora de temps, les conseqüències jurídiques i la facultat de corregir les faltes que regulen els articles 48è i següents de la Llei de Procediment Administratiu, s'aplicaran a les actuacions fiscals municipals sense excepció.

### **Article 81è.- Devolució d'ingressos indeguts.**

1. els subjectes passius responsables i els hereus o successors que es creguin amb dret a la devolució de les quantitats ingressades degut a error de duplicat de pagament o per obvi error de fet imputable a l'Administració o al subjecte passiu, podran reclamar la devolució de l'ingrés indegut fins al moment de la prescripció del seu dret.

2. En especial, tindran dret a la devolució que correspongui:
  - a) Els contribuents que satisfacin exaccions en les quals existeixi un substitut respecte de la part que aquest els hagi repercutit.
  - b) Els contribuents que tinguin establert un concert amb l'Administració municipal per al pagament de l'exacció corresponent a consum o servei, respecte del que s'ha satisfet al substitut pel concepte.
3. Els expedients de devolució hauran de sotmetre's als tràmits i requisits fixats reglamentàriament.

#### **Article 82è.- Devolució d'ofici.**

1. L'Administració Tributària retornarà d'ofici les quantitats que procedeixi d'acord amb el que prevegi la normativa de cada tribut.
2. Si en la resolució d'un recurs o reclamació es declara un ingrés indegut o es condemna una multa pagada, s'acordarà d'ofici retornar el seu import, que es considerarà com a minoració dels valors dels respectius conceptes.
3. En tot cas, si per causa imputable a l'Administració Tributària no s'hagués procedit a la devolució d'ofici d'un ingrés indegut dins el termini de sis mesos, el contribuent tindrà dret a l'abonament de l'interés de demora regulat en l'article 58.2.c) de la Llei General Tributària, sense necessitat d'efectuar cap requeriment a tal efecte. Els referits interessos es meritiran des de la finalització del termini per efectuar l'ingrés en voluntària o des de la data del pagament en el cas d'haver-se efectuat en via de constrenyiment, fins a la data que s'ordeni el pagament de la corresponent devolució.

#### **Article 3è.- Recursos.**

Contra els actes sobre l'aplicació i efectivitat dels tributs locals podrà interposar-se davant el mateix òrgan que els dictà, recurs de reposició en el termini d'un mes a partir dels següents de la seva notificació o publicació. Contra la denegació expressa o tàcita de l'esmentat recurs els interessats podran interposar directament recurs contenciós-administratiu, dins dels terminis establerts a l'efecte.

#### **DISPOSICIÓ ADICIONAL PRIMERA.- DELEGACIONS.**

1. De conformitat amb el que disposen els articles 7è de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i el 46è de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, l'Ajuntament podrà delegar en la comarca llurs facultats tributàries de gestió,

inspecció, recaptació i revisió, sens perjudici de les delegacions i altres fórmules de col.laboració que pot també establir amb d'altres Administracions Públiques.

2. Correspon al Ple adoptar l'acord de la delegació, que haurà de fixar l'abast i el contingut d'aquesta.
3. Acceptada la delegació per part de l'ens supramunicipal delegat es farà pública, mitjançant edictes que es publicaran en el BOP i en el DOGC, per a general coneixement.
4. Per a l'exercici de les facultats delegades haurà d'ajustar-se als procediments, tràmits i mesures en general jurídiques o tècniques relatives a la gestió tributària que estableix la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i supletòriament la present Ordenança, a més de les normes reglamentàries que siguin d'aplicació.

### **DISPOSICIÓ ADICIONAL SEGONA.: DRETS I GARANTIES DELS CONTRIBUENTS**

Seràn d'aplicació en totes aquelles actuacions de gestió, recaptació i inspecció, els drets i garanties dels contribuents regulats en la Llei 1/98, de 26 de febrer.

### **DISPOSICIÓ FINAL.**

La present Ordenança Fiscal General, aprovada provisionalment el 28 d'octubre de 1998 i definitivament el 14 de desembre de 1998, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 1999 i tindrà vigència fins a la seva modificació o derogació expressa.

Aiguaviva, desembre 1998.

L'Alcalde,

El Secretari,

Ramón Martínez i Trill

Josep Aulet i Alenyà