

PLEC DE CLAUSULES DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEIS PÚBLICS MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCESSIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MES AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL, DE L'AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA.

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

CLÀUSULA 1ª. OBJECTE DEL PLEC DE CLÀUSULES.

Aquest plec de clàusules administratives té per objecte la contractació, en regim de concessió, de la gestió de la nova Llar d'infants de titularitat Municipal, situada al carrer Verge de Vilademany, i amb aquest efecte, l'explotació de l'immoble i dels bens i instal·lacions que li estan adscrits.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinacions d'aquest plec de condicions i dels seus annexos, si escau, als Reglaments i Instruccions que pugui dictar l'Ajuntament, i a la normativa que sigui d'aplicació.

El present plec constitueix la Llei del contracte i té força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de serveis i contractació de les administracions públiques.

CLÀUSULA 2ª. NATURALESIA I RÈGIM JURIDIC DEL CONTRACTE.

Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, de conformitat amb el que disposen els art. 249.3.a, 258 i 259 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i art. 8, de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

El present contracte es regirà:

- a) Per les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) Per les disposicions aplicables del Text refós de Llei municipal i de règim local de Catalunya, en el marc de la legislació bàsica estatal sobre la contractació administrativa continguda en la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic i al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- c) Per les disposicions aplicables del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i per la resta de disposicions de desenvolupament del TRLMRLC que resultin aplicables.
- d) Per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídica de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i les restants disposicions de Dret administratiu que resultin aplicables i, si no n'hi ha, per les normes de Dret privat.

Els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte de gestió de serveis públics es regulen per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes de gestió del sector públic, exclosos els articles 196, apartats 2 a 7 (penalitats per demora), 197 (resolució per demora

i pròrroga), 203 (suspensió del contracte) i 205 (compliment del contracte i recepció de la prestació) i per les disposicions especials del respectiu servei, en tot el que no s'hi oposin.

CLÀUSULA 3ª. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'Ajuntament gaudirà de la prerrogativa de la interpretació del contracte i resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment per raó d'interès públic, podrà modificar-lo i acordar-ne la resolució dins els límits i amb subjecció als requisits i als efectes establerts.

Legalment aquestes facultats administratives ho són sens perjudici de l'audiència preceptiva del concessionari i de les responsabilitats i les indemnitzacions que s'escaiguin.

El concessionari també quedarà obligat a complir les instruccions que rebí de l'Ajuntament, el qual podrà resoldre de la forma que estimi més adequada, segons el seu criteri, les qüestions que puguin plantejar-se en l'execució del servei.

CLÀUSULA 4ª.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte cobrarà vigència a partir del dia següent al de la data en què es formalitzi el contracte i finalitzarà el 31 de juliol del 2013.

L'esmentat termini podrà ser objecte d'un màxim de dues pròrrogues, cadascuna de les quals tindrà una durada d'1 (un) any, comptat de l'1 d'agost fins al 31 de juliol següent. Aquestes pròrrogues hauran de ser objecte de pacte exprés entre l'Ajuntament i el concessionari, conclos tres mesos abans de la finalització del termini concessional o, si se escau, de la primera pròrroga.

L'ens concedent, esgotat el termini de la concessió, o de les pròrrogues que es podin concedir, podrà imposar al concessionari una pròrroga forçosa. Aquesta pròrroga s'estendrà fins que un nou concessionari o la pròpia corporació es facin càrrec del Servei, sense que pugui excedir en cap cas de 6 mesos, d'acord amb el que estableix l'art. 235 a) del ROAS.

L'establiment del termini de la concessió s'entén, en qualsevol cas, sens perjudici de la facultat municipal d'acordar el rescat o declarar la seva extinció per causa imputable al concessionari, de conformitat amb el que s'estableix en el present plec i en la legislació general d'aplicació a la concessió.

CAPITOL II. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI I RELACIONS AMB ELS USUARIS.

CLÀUSULA 5ª CARÀCTER, MODIFICACIÓ I FISCALITZACIÓ DEL SERVEI.

El Servei de Llar d'infants, la gestió i explotació del qual es objecte d'aquest contracte, mantindrà en tot moment el caràcter de servei públic municipal, prestat en règim de gestió indirecte mitjançant concessió.

Per motius d'interès públic, l'Ajuntament podrà modificar en qualsevol moment les característiques i condicions del servei, però mantindrà, en tot cas, l'equilibri econòmic financer de la concessió.

Com a conseqüència del seu caràcter públic, l'Ajuntament fiscalitzarà de forma permanent la gestió i explotació de la llar d'infants.

CLÀUSULA 6ª DISTRIBUCIÓ D'AULES I D'ALUMNES

La Llar d'infants disposarà de 3 (tres) aules, amb una oferta total de 41 (quaranta-una) places escolars, distribuïdes de la manera següent:

- a) 1 (una) aula amb capacitat per a 8 (vuit) alumnes de menys d'1 (un) any;
- b) 1 (una) aula amb capacitat per a 13 (tretze) alumnes d'1 (un) any i
- c) 1 (una) aula amb capacitat per a 20 (vint) alumnes de 2 (anys).

El concessionari, un cop feta l'audiència prèvia de l'Ajuntament, podrà instar la modificació d'aquesta distribució, amb caràcter anual, per adequar-la a la demanda efectiva existent i segons preveu l'art. 15.4 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, respectant sempre el nombre màxim d'alumnes per aula que preveu l'art. 12.1 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres:

- a) Aules per a infants de menys d'1 (un) any: 8 (vuit) alumnes per aula;
- b) Aules per a infants de d'1 (un) a 2 (dos) anys: 13 (tretze) alumnes per aula;
- c) Aules per a infants de 2(dos) a 3 (tres) anys; 20 (vint) alumnes per aula.

La modificació de la distribució de l'oferta de places escolars serà acordada per l'Ajuntament, d'ofici o a instància del concessionari.

CLÀUSULA 7ª CONDICIONS MATERIALS DE LES INSTAL·LACIONS.

En l'explotació de la Llar d'infants, el concessionari haurà de vetllar en tot moment pel compliment dels requisits aplicables, relatius a instal·lacions i condicions materials, que estableix l'art. 13 del Decret 282/2006, de 4 de juliol.

CLÀUSULA 8ª MITJANS PERSONALS.

D'acord amb el que estableix l'art. 1.1 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, la Llar d'infants haurà de comptar, com a mínim, amb una plantilla de personal formada per un nombre de professionals en presència simultània igual al nombre de grups en funcionament simultani més un, incrementat en un de més per cada 3 grups, es a dir, 4 professionals amb la qualificació següent:

- a) 1 (un) professional amb el títol de mestre amb l'especialitat en educació infantil o el grau equivalent.
- b) 3 (tres) educadors/ores, amb qualificació de tècnics superiors en Educació Infantil, o de qualsevol altre títol declarat equivalent, acadèmicament i professional, a algun dels anteriors.

El concessionari gestionarà i explotarà la llar d'infants amb els seus propis mitjans personals.

Sens perjudici del que pugui establir el conveni col·lectiu laboral en l'àmbit sectorial considerat, no es produirà en cap cas la subrogació de l'Ajuntament o d'un nou concessionari en els drets i obligacions dimanats de les relacions laborals de les quals fos part el concessionari originari, en cas que es renovés la concessió o s'extingís.

CLÀUSULA 9ª ASPECTES PEDAGÒGICS I ORGANITZATIUS.

La gestió i explotació de la Llar d'infants haurà d'adequar-se a tot el que disposi la normativa vigent sobre educació infantil i, concretament :

Al Decret 75/1992, de 9 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària;

Amb caràcter subsidiari, al Decret 198/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels centres docents públic que imparteixen educació infantil i primària;

Al Decret 94/1992, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de l'educació infantil;

Al Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regula el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

Qualsevol altra norma i disposició que sigui d'aplicació.

A la Llar d'infants es constituirà un Consell de Participació del Centre, què és l'òrgan de participació de la comunitat educativa en el govern dels centres públics d'educació infantil de primer cicle segons l'art. 18 del Decret 282/2006. Formaran part del Consell de Participació el que estableix l'art. 18.3 del Decret 282/2006 i els membres electes s'hauran d'escollir d'acord amb el procediment establert amb caràcter general per als consells escolars dels centres públics. La renovació dels membres del consell de participació de la Llar d'infants s'efectua dins dels mateixos terminis que la renovació de membres dels consells escolars dels centres públics.

La Llar d'infants haurà de disposar dels documents següents, per l'elaboració dels quals es prendran com a referències les determinacions dels art. 8 al 12 del Decret 198/1996, de 12 de juny i el Decret 282/2006, de 4 de juliol:

- a) Un projecte educatiu, del qual formarà part el projecte lingüístic del centre, elaborat pel seu equip docent, i aprovat pel l'Ajuntament, el projecte educatiu es fonamentarà en una visió educativa global, pluralista i integradora, partint de l'entorn social i cultural en el qual s'ubica la Llar d'infants;
- b) Un projecte curricular, elaborat i aprovat per l'equip docent;
- c) Un reglament de règim interior, aprovat, a proposta de l'equip docent, pel l'Ajuntament;
- d) Una programació general del centre, elaborada per seu equip docent i aprovada, després de l'avaluació prèvia, per l'Ajuntament;
- e) Un pla d'acollida dels infants per a l'inici del curs, elaborat per l'equip docent i aprovat pel l'Ajuntament; i
- f) Qualsevol altra documentació programàtica o evasiva que s'escaigui per a un funcionament millor de la Llar d'infants.

L'admissió d'alumnes al centre es regularà per les normes que estableixi la Generalitat de Catalunya per als centres docents sufragats amb fons públics i segons les competències delegades i assumides per l'Ajuntament, d'acord amb el títol XII del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

La Llar d'infants disposarà de Servei de menjador, el cost del qual es cobrarà amb separació respecte del cost d'escolarització.

El concessionari haurà de garantir el funcionament de la Llar d'infants durant, com a mínim, l'horari següent. de dilluns a divendres, de 9.00 (nou hores) a 12.00 (dotze hores) i de 15.00 (quinze hores) a 17.00 (disset hores).

L'horari del Servei de menjador serà el següent: de dilluns a divendres, de 12.00 (dotze hores) a 15.00 (quinze hores).

Independentment, els usuaris de la Llar d'infants podran fer ús, si escau, de l'ampliació d'horari que ofereixi el concessionari i, en qualsevol cas, del servei de menjador, que serà sempre opcional per als usuaris.

El concessionari podrà, amb caràcter anual, instar la modificació de la seva oferta d'ampliació d'horari per tal d'adequar-la a la demanda efectiva existent. Aquesta modificació de l'oferta d'ampliació d'horari requerirà l'aprovació de l'Ajuntament, un cop feta l'audiència prèvia del Consell de Participació del Centre.

El concessionari haurà de garantir el funcionament de la Llar d'infants durant onze mesos a l'any: de l'1 de setembre al 31 de juliol. Abans de l'inici de cada curs, l'Ajuntament, a proposta del concessionari i un cop feta l'audiència prèvia del Consell de Participació del Centre, aprovarà el calendari escolar corresponent.

Es garantirà la comunicació diària amb les famílies mitjançant una llibreta-agenda de seguiment o un full diari, per informar-los de qualsevol fet remarcable o incidència i rebre els comentaris o suggeriments que formulin.

El concessionari haurà de tenir a disposició de les famílies un llibre de reclamacions degudament visat per l'Ajuntament, en què els usuaris podran fer constar les que considerin pertinent.

El concessionari haurà de complir en tot moment la normativa sectorial aplicable que puguin dictar, en l'exercici de les seves respectives competències, l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

CAPITOL III.- BÉNS I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS ADSCRITS A LA LLAR D'INFANTS.

CLÀUSULA 10ª. BÈNS I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS ADSCRITS A LA LLAR D'INFANTS.

Per a la gestió de la nova Llar d'infants, l'Ajuntament posarà a disposició del concessionari l'edifici, de titularitat municipal, situat al carrer Verge de Vlladernany.

S'estendrà acta de lliurament d'aquests béns, instal·lacions i mobiliari per part de l'Ajuntament al concessionari, en la qual es consignarà la relació completa i detallada del béns, instal·lacions i mobiliari adscrits a la Llar d'infants que es lliuren al concessionari i del seu estat.

CLÀUSULA 11ª. REVERSIÓ DE BÈNS, INSTAL·LACIONS I MOBILIARI.

Tots els béns, instal·lacions i mobiliari adscrits a la Llar d'infants, inclosos els aportats pel concessionari per a la gestió i explotació de la Llar d'infants, revertiran al municipi, en

perfecte estat de conservació i lliures de qualsevol càrrega, quan s'extingeix la concessió per qualsevol causa.

CLÀUSULA 12ª. CONSERVACIÓ DELS BÉNS, INSTAL·LACIONS I MOBILIARI.

La conservació del béns, instal·lacions i mobiliari de la Llar d'infants, així com el seu manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja, higiene i vigilància, seran a càrrec del concessionari durant tot el termini de la concessió.

En conseqüència, el concessionari haurà de fer, a càrrec seu, les reparacions i els treballs de manteniment ordinaris necessaris, sigui quina sigui la causa i l'abast.

Es prohibeix alinear, gravar, executar obres, de qualsevol manera, alterar o modificar els béns i les instal·lacions de la Llar d'infants sense autorització prèvia de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 13ª REPOSICIÓ DELS BÉNS , INSTAL·LACIONS I MOBILIARI.

El concessionari haurà de reposar, pel seu compte i càrrec, el mobiliari, els equipaments i el material fungible de la Llar d'infants inventariat definitivament a què fan referència l'anterior clàusula, quan sigui necessari com a conseqüència del seu desgast, obsolescència o per qualsevol altra causa.

CAPITOL IV. FINANÇAMENT I CONDICIONS ECONÒMIQUES DE LA GESTIÓ DEL SERVEI.

CLÀUSULA 14ª FINANÇAMENT DEL SERVEI.

La concessió per a la gestió i explotació de la Llar d'infants municipal, objecte d'aquest contracte, s'atorga a risc i ventura del concessionari, que assumeix totes les responsabilitats civils, mercantils, fiscals i laborals que es puguin derivar de la seva activitat com a concessionari, sens perjudici del manteniment de l'equilibri econòmic financer de la concessió.

L'Ajuntament tampoc avala ni garanteix, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar el concessionari per finançar el compliment de les seves obligacions com a gestor i explotador de la Llar d'infants.

CLÀUSULA 15ª RENDIMENTS DE L'EXPLOTACIÓ.

La gestió i explotació de la Llar d'infants per part del concessionari es finançarà, com a mínim, amb càrrec als conceptes següents:

- a) El finançament atorgat pe la Generalitat de Catalunya, en la proporció i els termes establerts en el conveni subscrit amb l'Ajuntament d'Aiguaviva amb aquest efecte. L'import d'aquesta subvenció serà abonat per l'Ajuntament al concessionari un cop l'hagi percebut prèviament.
- b) L'import total dels rendiments que el concessionari obtingui dels usuaris de la Llar d'infants a partir de l'aplicació de les tarifes corresponents als serveis d'escolarització i per la percepció dels preus pel servei de menjador i altres activitats no docents
- b) L'aportació anual que aporti l'Ajuntament, per el manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió, un cop analitzats els comptes anuals.

CLÀUSULA 16ª. DESPESES D'EXPLOTACIÓ.

Seran a compte i càrrec del concessionari les despeses següents:

- a) Les despeses de contractació del personal necessari per a gestió i explotació de la Llar d'infants i per a la prestació dels serveis accessoris.
- b) Les despeses de conservació i manteniment dels béns, instal·lacions i mobiliari de la llar d'infants.
- c) Les despeses corresponents als consums d'aigua, gas, electricitat, telèfon i d'altres anàlegs.
- d) Les despeses generals vinculades a la gestió i explotació de la Llar d'infants.
- e) Les despeses de caràcter tributari derivades de l'exercici de l'activitat desenvolupada.
- f) Qualsevol altra despesa derivada de la gestió i explotació de la Llar d'infants.

CLÀUSULA 17ª. TARIFES I PREUS.

Les quotes màximes previstes pels cursos 2009-2010 són les següents:

Matrícula: 75 €. (nens empadronats a Aiguaviva)
90 €. (nens no empadronats a Aiguaviva)

Material: 40 €.

Menjador: 110 € / mes.

Quota mensual escolarització. 144 €/ mes (nens empadronats a Aiguaviva) 175 €/ mes (nens de treballadors empreses ubicades a Aiguaviva)
200 € / mes (nens no empadronats a Aiguaviva)

La revisió de les tarifes tindrà lloc abans de l'inici del període de pre-inscripció de cada curs escolar, i amb efectes per el nou curs, en tot cas s'aplicaran augments no superiors a l'augment de l'IPC català i serà acordada per Junta de Govern Local, a instància del concessionari, sempre que hagi transcorregut un any des de l'última sol·licitud de revisió de tarifes.

Si l'increment de tarifes proposat pel concessionari excedís el percentatge indicat en l'apartat anterior i no estigués expressament previst en el pla econòmic financer de l'explotació de la Llar d'infants presentat pel concessionari en la seva proposició, s'haurà de justificar econòmicament la necessitat d'aquest increment de tarifes.

La revisió de tarifes s'iniciarà a instància del concessionari mitjançant la presentació de l'oportuna sol·licitud, a la qual s'adjuntarà una proposta de tarifes fonamentada, si escau en el corresponent estudi econòmic.

La proposta de tarifes formulada pel concessionari serà informada pel servei competent de l'Ajuntament i per l'interventor. D'aquests informes es donarà trasllat al concessionari perquè formuli les al·legacions que considerin adients en un termini de deu dies, transcorregut el qual el servei competent de l'Ajuntament formularà una proposta de tarifes que s'eleva a la Junta de Govern Local.

L'Ajuntament resoldrà , en el termini de tres mesos , comptats des de la presentació de tarifes per part del concessionari.

No obstant això, l'Ajuntament podrà, excepcionalment i per raons d'interès públic, modificar les tarifes aplicables en qualsevol moment, tot i mantenint l'equilibri econòmic de la concessió.

CLÀUSULA 18ª. PERCEPCIÓ DE TAXA I TARIFES.

La percepció de la taxa del serveis d'escolarització, menjador i d'altres activitats no docents es farà directament a través del concessionari.

Amb aquest efecte, s'autoritza el cobrament de la taxa al usuari mitjançant domiciliació bancària.

Atesa la naturalesa de taxa de les tarifes pels serveis d'escolarització de la Llar d'infants, l'Ajuntament n'assumirà, a instància del concessionari, el cobrament en via executiva, en els termes i d'acord amb el procediment següent i sempre que es donin conjuntament els requisits següents:

- a) Que hagin transcorregut dos mesos des de l'inici de la mora de l'usuari en el pagament del deute en concepte de mensualitat corresponent, i
- b) Que el concessionari hagi intentat, amb la màxima diligència i sense èxit, el cobrament del deute mitjançant els requeriments oportuns, degudament documentats.

A l'efecte del cobrament en via executiva de les tarifes pels serveis d'escolarització, el concessionari remetrà a l'Ajuntament la relació de deutors amb indicació de nom i adreça, la data d'inici de la mora, la data i les circumstàncies dels requeriments de pagament realitzats pel concessionari, un dels quals, com a mínim, haurà de ser per escrit, i la quantia i el concepte del deute.

Un cop verificada l'afectiva concurrència dels requisits establerts anteriorment, l'Ajuntament procedirà a cobrar el deute en via executiva i abonarà al concessionari l'import, una vegada hagi estat cobrat efectivament.

En cap cas el concessionari podrà suspendre la prestació del servei d'escolarització respecte de cap usuari de la Llar d'infants, a causa de la manca de pagament de les quotes corresponents.

El cobrament dels preus pel menjador i d'altres activitats no docents serà incumbència exclusivament del concessionari i es regirà per les normes de Dret civil i mercantil que regulen les relacions contractuals amb els usuaris, sense que en cap cas hi intervingui l'Ajuntament. En cas de manca de pagament el concessionari podrà suspendre la prestació d'aquests serveis, llevat que els Serveis Socials municipals estimin que existeixin causes que justifiquin la prestació del servei i n'assumeixin el cost.

La Taxa serà regulada per la corresponent ordenança municipal

CAPITOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT I DEL CONCESSIONARI.

CÀUSULA 19ª. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI.

A més de les obligacions generals que estableixen els art. 235 i 250 del ROAS, i la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic, i de les que es derivin d'altres disposicions d'aquests plec, són obligacions del concessionari les següents:

Aportar els elements i mitjans personals i materials necessaris per posar en marxa i gestionar i explotar la Llar d'infants en les condicions establertes en aquest plec.

Prestar el servei objecte de la concessió, d'acord amb les determinacions d'aquest plec, directament, amb continuïtat i regularitat, sense cap més interrupció que les que autoritzi expressament l'Ajuntament.

Permetre, en qualsevol moment, la inspecció de les instal·lacions i la fiscalització del funcionament, gestió i explotació de la llar d'infants per part de l'Alcaldia o de qui la representi, així com per part dels funcionaris administratius i tècnics competents.

Facilitar a l'Ajuntament en tot moment, durant el termini de vigència de la concessió, tota la informació rellevant sobre la gestió i explotació de la Llar d'infants.

Amb aquest efecte, el concessionari haurà d'establir un sistema permanent, àgil, eficaç i fidedigne d'informació sobre la prestació del servei, i, a través d'aquest sistema, atendre qualsevol demanda d'informació que li formuli l'Ajuntament.

Sufragar directament tota classe de tributs que gravin la concessió administrativa, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, com també les despeses de subministraments i serveis, manteniment i conservació, i totes les altres originades per la gestió i explotació de la Llar d'infants.

Rescabalar dels danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones, derivades del funcionament de la Llar d'infants.

Satisfereix, en la forma i els terminis que li assenyali l'Ajuntament, totes les despeses ocasionades i tributs meritats a propòsit de la convocatòria i l'adjudicació del concurs públic, com poden ser anuncis, tràmits preparatoris, formalització del contracte. I la reposició de l'import de la garantia definitiva en el cas de disminució, com a conseqüència de sancions econòmiques o per qualsevol altre causa.

Contractar i mantenir vigent durant tot el termini de la concessió les pòlisses d'assegurança següents:

a) Una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers, amb primes al seu càrrec i un capital mínim assegurat de 200.000,00 € (dos-cents mil euros) per víctima i 780.000,00 € (set-cents vuitanta mil euros) per sinistre, que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat i del funcionament de la Llar d'infants, incloses la responsabilitat originada per accions o omissions del personal respecte dels infants i la responsabilitat per accidents, que haurà de comprendre tots els infants durant tot el temps de permanència en les instal·lacions de la Llar d'infants.

b) Una pòlissa d'assegurança d'accidents, que cobreixi els riscos d'accidents corporals que puguin sofrir durant el temps de la seva permanència a la Llar d'infants, incloses les despeses per assistència sanitària i les indemnitzacions per invalidesa i despeses de sepeli, amb primes a càrrec del concessionari i el nivell de prestacions propi de l'assegurança escolar tipus.

Promoure i vetllar pel convenient i constant reciclatge i millora de la formació del personal de la llar d'infants, i amb aquest efecte, establir un pla de formació de l'esmentat personal.

Vigilar i controlar les entrades i sortides de persones a les instal·lacions de la llar d'infants durant el seu horari d'obertura.

Establir, amb la supervisió dels serveis tècnics municipals de l'Ajuntament d'Aiguaviva, un pla de seguretat i d'emergència, d'acord amb el que estableix la normativa pertinent.

Portar un inventari dels béns i instal·lacions de la llar d'infants, en el qual haurà de constar les seves característiques i la valoració i estat de conservació.

Trobar-se, en tot moment, al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb les disposicions vigents.

Complir rigorosament les disposicions vigents, estatals, autonòmiques o locals en matèria administrativa, fiscal, laboral i de seguretat social, sanitària, de seguretat i higiene, i de policia en general, com també la normativa aplicable e matèria d'educació infantil.

Complir qualsevol altra obligació que dimani de les disposicions d'aquest plec o de les disposicions legals que sigui d'aplicació.

A més a més, el concessionari haurà de facilitar a l'Ajuntament, en els terminis que s'indiquen, la documentació següent:

Abans del 30 de setembre de cada any:

- a) La proposta de programació general del centre ;
- b) La proposta del Pla d'acollida dels infants per a l'inici del curs ;
- c) Una proposta d'actuacions de manteniment i de reposició del mobiliari, equipament i material fungible.

Abans del 15 de setembre de cada any:

- a) La memòria de les activitats educatives realitzades a la Llar d'infants durant el curs passat;
- b) La memòria de la gestió i explotació de la Llar d'infants durant el curs passat;
- c) El balanç de situació, i
- d) El compte d'explotació de la Llar d'infants, en el qual s'hauran de diferenciar les partides corresponents al servei d'escolarització, al servei de menjador i a d'altres activitats no docents, i en el qual figurarà el cost total anual de l'explotació, desglossat en els elements constitutius, i el detall dels valors. En aquest compte d'ingressos i despeses, que haurà de justificar l'equilibri econòmic financer de la concessió, hi hauran de figurar, com a mínim:

Els rendiments de l'explotació desglossats;

Les despeses d'exploració desglossades;

Si escau, el benefici industrial del concessionari.

L'Ajuntament podrà sol·licitar la realització d'auditories de la concessió, que seran a càrrec del concessionari.

Atesa la titularitat municipal de la Llar d'infants, el concessionari queda obligat:

A no utilitzar el nom ni la imatge interna o externa de la Llar d'infants amb finalitats publicitàries o qualsevol altra d'interès exclusiu del concessionari, sense l'autorització, prèvia i expressa, de l'Ajuntament.

A fer constar la titularitat municipal de la Llar d'infants i el logotip de l'Ajuntament d'Aiguaviva en qualsevol acte de difusió d'activitats o serveis de la Llar d'infants.

A complir les obligacions d'imatge i comunicació que pugui adquirir l'Ajuntament per raó de les seves relacions amb altres administracions públiques relacionades amb la Llar d'infants.

CLÀUSULA 20ª. DRETS DEL CONCESSIONARI.

El concessionari té, a més dels drets que estableix els art. 236 i 250 del ROAS, i la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic, i dels quals es deriven d'altres disposicions d'aquest plec, els drets següents:

Ser respectat per terceres persones en la seva condició de concessionari, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol perturbació en el desenvolupament normal del servei concedit.

Utilitzar, sense cap més limitació que les que s'estableixen en aquest plec i en la normativa d'aplicació pertinent, els béns i instal·lacions municipals adscrits a la Llar d'infants.

Percebre els rendiments amb càrrec als quals es finançarà la gestió i l'exploració de la Llar d'infants.

Gaudir dels beneficis que prevegin les ordenances fiscals corresponents.

Proposar a l'Ajuntament les modificacions que consideri necessàries o convenients per millorar la prestació dels serveis i que no estiguin previstes en aquest plec o, si escau, en els reglaments i instruccions que dicti l'Ajuntament.

CLÀUSULA 21ª. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.

L'Ajuntament té, com a administració concedent, a més de les obligacions que estableix els art. 237 i 249 del ROAS, i de les que es deriven d'altres disposicions d'aquest plec, les obligacions següents:

Posar a disposició del concessionari els béns i instal·lacions municipals adscrits a la Llar d'infants a què es fa referència en aquest plec.

Pagar al concessionari l'import de les tarifes pel servei d'escolarització en el cas que l'Ajuntament estableixi bonificacions o exempcions a favor dels usuaris de la Llar d'infants.

Contribuir al manteniment del equilibri econòmic de la concessió.

Complir les altres obligacions que dimanen de les obligacions de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

Repercutir, en benefici de l'equipament i dels seus usuaris, l'import de les possibles sancions econòmiques previstes en aquest plec.

CLÀUSULA 22ª. DRETS I POTESTATS DE L'AJUNTAMENT.

L'Ajuntament té, com a Administració concedent, a més dels drets i les potestats generals que estableixen els art. 238 i 248 del ROAS, i la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic, i dels que es derivin d'altres disposicions d'aquest plec, els drets i les potestats següents:

Dur a terme la reversió de la concessió en el termini fixat en aquest plec.

Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que designi amb aquest efecte. L'esmentat personal podrà inspeccionar el servei, les instal·lacions i els locals, com també tota la documentació relacionada amb la concessió, i dictar les ordres que calguin per mantenir o restablir la deguda prestació del servei.

L'Ajuntament com a titular de la Llar d'infants, es reserva el dret d'utilitzar els espais i instal·lacions de la Llar d'infants fora de l'horari educatiu, mantenint el bon estat de conservació.

CAPITO VI. RÈGIM SANCIONADOR I INTERVENCIÓ DEL SERVEI.

CLÀUSULA 23ª. INFRACCIONS DE L'ADJUDICATARI.

Les infraccions que cometi l'adjudicatari, es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació següent:

a) **Infraccions lleus.** Tindran la qualificació d'infraccions lleus, les següents:

La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.

La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.

Qualsevol altra acció o omissió que infringeix obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu.

Ús excessiu o injustificat de serveis (aigua, energia elèctrica, gas).

b) **Infraccions greus.** Tindran la consideració d'infraccions greus, les següents:

La interrupció en la prestació del servei per causa imputable al concessionari, per un termini no superior a 24 hores.

No disposar dels materials i elements necessaris per a gestionar i explotar el servei.

No mantenir en bon estat de neteja i conservació el material adscrit a la concessió, en especial el didàctic.

La manca d'incompliment de l'horari establert en aquest plec

L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.

La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.

Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.

L'ocupació del personal en altres tasques durant l'horari de funcionament del servei.

Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.

El tracte incorrecte vers els usuaris o els inspectors de l'administració.

La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en el plec.

L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.

Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.

La manca de realització d'auditories quan sigui requerit a aquest efecte.

La reiteració d'infraccions lleus.

c) Infraccions molt greus. Tindran la consideració d'infraccions molt greus les següents:

La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.

El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.

L'ús de la Llar d'infants per a tasques diferents a les establertes.

La interrupció total o parcial del servei de forma continuada i regular, llevat de casos de força major.

Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels infants usuaris del servei.

L'aplicació de tarifes per import diferent a l'autoritzat o la seva alteració, sense autorització de l'Ajuntament.

La liquidació, amb ànim fraudulent, de les tarifes de manera incorrecte.

Gravar o alinear béns afectats a la concessió i/o destinar-los a d'altres finalitats, llevat que l'Ajuntament ho autoritzi expressament.

L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament.

La reiteració d'infraccions greus.

CLÀUSULA 24ª. SANCIONS.

Les sancions a imposar són les següents:

- a) Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres sancions que s'apliquen.
- b) Intervenció del servei, en el cas d'infraccions greus quan així ho consideri oportú l'Ajuntament.
- d) Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents.

- a) L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- b) La possibilitat de reparació i restabliment de la realitat fàctica.
- c) El benefici derivat de l'activitat infractora.
- d) La naturalesa dels perjudicis causats.
- e) La reincidència.
- f) El grau de malícia del causant de la infracció.
- g) La capacitat econòmica de l'infractor.

La multa a imposar té tres graus, que es corresponen respectivament amb les infraccions lleus, greus i molt greus. S'estableixen els límits següents:

- a) Infraccions lleus, fins a 300 €.
- b) Infraccions greus, fins a 600 €.
- c) Infraccions molt greus, fins a 3.000 €.

CLÀUSULA 25ª. IMPOSICIÓ DE LES SANCIONS.

Serà competent per a la imposició de les multes l'Alcalde , a proposta de la Regidoria d'educació i prèvia audiència al concessionari.

L'import de les multes es satisfarà a l'Ajuntament per part del concessionari en el termini màxim dels 30 dies naturals següents al de la seva notificació.

De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelación següent:

1r. Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el concessionari haurà de completar la garantia incautada.

2n. Quan a l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la llei 30/92 de 26 de novembre.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 26ª. INTERVENCIÓ DEL SERVEI.

Si de l'incompliment del contracte per part de l'adjudicatari s'en deriva una perturbació del servei o es produeix una lesió als interessos públics i l'Ajuntament no decideix la resolució del contracte, l'ens concedent pot acordar intervenir el servei fins que aquestes causes desapareguin.

La intervenció del servei té caràcter sancionador quan suposi una reacció enfront d'un incompliment greu imputable al concessionari. No tindrà aquest caràcter sancionador quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels seus propis mitjans.

El procediment per portar a terme la intervenció, els seus efectes i la seva durada es regiran per l'establert als articles 255 i següents del ROAS.

El període màxim de la intervenció del servei no pot excedir, en tot cas, de sis mesos.

Intervenció parcial. La demora superior a 15 dies en el compliment de les obligacions laborals del concessionari habilitarà a l'Ajuntament per intervenir totalment o parcial la gestió del servei. La intervenció parcial de la gestió per aquesta causa podrà instrumentalitzar-se mitjançant el pagament directe de les retribucions, indemnitzacions i quotes de la Seguretat Social, a repercutir al concessionari per descompte sobre la contraprestació, per incautació de la garantia o per via de constrenyiment.

CAPITOL VII. EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ.

CLÀUSULA 27ª. CAUSES D'EXTINCIÓ.

La concessió s'extingirà per alguna de les causes següents:

- a) Pel transcurs del termini, si escau, de les pròrrogues acordades.
- b) Per una causa imputable al concessionari.
- c) Pel rescab de la concessió o per la supressió del servei.
- e) Per qualsevol de les causes que estableix els art. 239, 241 i 260 del ROAS.

CLÀUSULA 28ª. EXTINCIÓ PEL TRANSCURS DEL TERMINI CONCESSIONAL.

Suposa l'extinció normal de la concessió i es produeix pel simple transcurs del període de temps pel qual es va atorgar i, eventualment, de la o les pròrrogues.

L'extinció dóna lloc, en aquest cas, a la reversió a què es refereix la clàusula 11ª d'aquest plec, sense cap indemnització, i suposa la devolució de la garantia definitiva en els termes que estableix aquest plec, la declaració del compliment correcte del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades d'executar-lo.

Amb anterioritat a la finalització del termini concessional, en el termini com a mínim d'un mes per cada any de duració de la concessió, la gestió del servei es regularà de la forma que determina l'art. 262 del ROAS.

CLÀUSULA 29ª. EXTINCIÓ PER CAUSA IMPUTABLE AL CONCESSIONARI.

Seràn causes d'extinció de la concessió imputables al concessionari les següents:

- a) L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec que afectin la continuïtat i la regularitat de la prestació del servei;
- b) Si, aixecada la intervenció, el concessionari torna a incórrer en les infraccions que l'han determinat o d'altres d'anàlogues;
- c) Quan el concessionari no presti el servei per si mateix, inclòs el supòsit de transmissió d'accions o participacions quan aquell sigui una societat mercantil, en els termes que estableix l'art. 241 j, del ROAS;
- d) Les actuacions de l'empresari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control del servei públic que corresponguin a l'Ajuntament;
- e) Que el concessionari cometi una infracció molt greu que afecti l'incompliment de les seves obligacions essencials i la continuïtat i la regularitat de la prestació del servei;
- f) La interrupció del servei més d'una setmana consecutiva o quinze dies alterns en el transcurs d'un any, sempre que aquestes interrupcions no siguin per una causa de força major o per ordre de l'Ajuntament, feta per escrit de manera clara i terminat; o
- g) Qualsevol altra causa específica, prevista en aquest plec.

L'extinció de la concessió en aquest supòsit requereix la tramitació del procediment corresponent, en el qual es donarà audiència al concessionari, i que s'iniciarà d'ofici per l'Ajuntament notificant al concessionari les deficiències concretes advertides i atorgant-li un termini per esmenar-les, d'acord amb la seva naturalesa.

En aquest supòsit, l'extinció del contracte pot declarar-se quan, transcorregut el termini esmentat, no s'han corregit les deficiències per causes imputables al concessionari.

L'extinció de la concessió per aquesta causa serà acordada pel Ple de l'Ajuntament i comportarà la terminació del contracte, el consegüent cessament de la gestió del concessionari, si escau, la seva inhabilitació, i s'en derivaran els efectes que preveu l'art. 261.3 del ROAS.

CLÀUSULA 30ª. EXTINCIÓ PER RESCAT DE LA CONCESSIÓ O SUPRESSIÓ DEL SERVEI.

Per raons d'interès públic, l'Ajuntament pot acordar, per iniciativa pròpia i decisió unilateral, el rescate de la concessió o la supressió del servei.

En el cas que l'Ajuntament acordi el rescate de la concessió o la supressió del servei, s'aplicarà el que disposa l'art. 249.c, del ROAS i es produiran els efectes jurídics i econòmics que estableix els art. 264 i 265 d'aquest reglament.

En el cas que es doni el supòsit anterior, el concessionari ha de desallotjar les instal·lacions de la Llar d'infants i deixar-les lliures i expedits i a la disposició de l'Ajuntament dins del termini de sis mesos comptats des de la notificació de l'acord de rescate o supressió. Si no ho fa així, perdrà, si escau, el dret a indemnització i se'n farà el llançament pel procediment que estableix els articles 152 i ss. del Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL), aprovat per Decret 336/1968, de 17 d'octubre.

CLÀUSULA 31ª. EFECTES DE L'EXTINCIÓ.

En extingir-se la concessió, sigui quina sigui la causa, la totalitat dels béns i instal·lacions de la Llar d'infants revertiran a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament, i lliures de qualsevol classe de càrrega o gravamen.

S'entén que el concessionari, pel simple fet d'haver participat en el concurs, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les instal·lacions de la Llar d'infants que ocupa, en qualsevol cas d'extinció, si no la desallotja voluntàriament en el termini d'un mes comptat des de l'extinció de la concessió. El procediment per portar-lo a terme té caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme, així com la possibilitat d'interposar accions o recursos davant els tribunals competents.

Quan l'extinció sigui conseqüència d'una causa imputable a l'Ajuntament concedent, es produiran els efectes d'indemnització que corresponguin i, quan s'escaiguin, els que estableix l'article 236 i ss. del ROAS.

CAPITOL VIII. FORMA D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ.

CLÀUSULA 32ª. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

L'adjudicació del contracte és durà a terme mitjançant procediment obert, concurs. En tot cas, l'Ajuntament d'Aiguaviva tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte o declarar deserta la contractació.

Durant un termini comú de 20 dies hàbils a comptar a partir del dia següent de la darrera publicació de l'anunci de licitació al BOP de Girona i al DOGC, es sotmet a informació pública aquest plec de condicions, i s'obre el termini per a la presentació de proposicions.

Les proposicions hauran de presentar-se al Registre de l'Ajuntament, en hores d'oficina, de dilluns a divendres, de 9.00 (nou hores) a 14.00 (catorze hores), i dimecres i dijous de 16.00 (setze hores) a 19.00 (dinou hores), durant un termini de 26 dies naturals comptats des del següent al de la darrera publicació de l'anunci de licitació en el BOP de Girona o al DOGC. Si el darrer dia d'aquest termini fos festiu, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposició, no podrà ser retirada sota cap pretext.

Si no es compleixen els anteriors requisits, les proposicions que es rebin fora del termini fixat a l'anunci de licitació no seran admeses.

Només en el cas que a conseqüència de l'estimació de les al·legacions presentades es produís una modificació substancial en el contingut del contracte o requisits essencials de la licitació, es reobrirà el termini per a la presentació de proposicions.

Si d'acord amb lo previst a l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la proposició no es presentés al registre d'entrada de l'Ajuntament, el licitador haurà d'anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta el mateix dia, mitjançant, telegrama o telefax. No obstant això, transcorregut 10 dies naturals des de l'últim dia per presentar la proposició sense haver-se rebut a l'Ajuntament, aquesta no serà admesa en cap cas.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, i sense perjudici de la utilització de altres medis de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant, en el que tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: **www.aiguaviva.info**.

CLÀUSULA 33ª. CRITERIS DE VALORACIÓ.

Els criteris de valoració aplicables seran els següents, agrupats en dos grups.

Grup 1: Aspectes pedagògics. Es valoraran amb un total de 45 (quaranta-cinc) punts els aspectes pedagògics de cada proposició presentada, d'acord amb els següents criteris, enumerats per ordre decreixent d'importància:

1º.- Proposta de projecte educatiu. Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposició una proposta de projecte educatiu, elaborat prenent com a referència les determinacions de l'art. 9 del Decret 198/1996, de 12 de Juny, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària.

Aquesta proposta de projecte educatiu es valorarà fins a un màxim de 12 (dotze) punts.

2º.- Proposta de programació general. Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposició una proposta de programació general de la Llar d'infants, elaborada prenent com a referència les determinacions de l'art. 12 del Decret 198/1996, de 12 de Juny, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària.

Aquesta proposta de programació general de la Llar d'infants es valorarà fins a un màxim de 10 (deu) punts.

3º.- Proposta de projecte curricular. Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposició una proposta de projecte curricular de la Llar d'infants, elaborat prenent com a referència les determinacions de l'art. 10 del Decret 198/1996, de 12 de Juny, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària.

Aquesta proposta de programació general de la Llar d'infants es valorarà fins a un màxim de 8 (vuit) punts.

4º.- Proposta d'avantprojecte de reglament de règim interior. Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposició una proposta d'avantprojecte de reglament de règim interior de la Llar d'infants, elaborat prenent com a referència les determinacions de l'art. 11 del Decret 198/1996, de 12 de Juny, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària. Que contindrà la descripció dels aspectes essencials del futur reglament de règim interior de la Llar d'infants.

Aquesta proposta d'avantprojecte de reglament de règim intern de la Llar d'infants es valorarà fins a un màxim de 8 (vuit) punts.

5º.- Proposta de pla d'acollida. Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposició una proposta de pla d'acollida dels infants per a l'inici dels cursos, que es valorarà fins a un màxim de 7 (set) punts.

Grup 2: Aspectes organitzatius i de gestió. es valoraran amb un total de 68 (sexanta-vuit) punts els aspectes organitzatius i de gestió de cada proposició presentada, d'acord amb els següents criteris, enumerats per ordre decreixen d'importància:

1º.- Proposta d'organització econòmica. Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposició un pla econòmic financer de la gestió i explotació de la llar d'infants que haurà d'abastar tot el termini de vigència de la concessió, hi haurà d'incloure, com a mínim, els elements següents:

- a) Els balanços;
- b) Els comptes d'ingressos i despeses on figuri el cost anual de l'explotació, desglossat en els seus elements constitutius i que en detall els valors, adequat al que disposa la clàusula 19ª.
- c) La previsió dels increments de tarifes durant tot el termini de vigència de la concessió.

Aquest pla econòmic financer de l'explotació de la Llar d'infants es valorarà fins a un màxim de 25 (vint) punts.

2º.- Proposta de plantilla. Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposició una proposta de plantilla de personal de la Llar d'infants que haurà de respectar, en qualsevol cas, els requisits mínims que preveu la clàusula 8ª d'aquest plec.

Aquesta proposta de plantilla de personal de la Llar d'infants es valorarà fins a un màxim de 23 (vint-i-tres) punts.

3º.- Proposta d'organització administrativa i material. Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposició una proposta d'organització material i administrativa de la gestió i explotació de la Llar d'infants, que farà referència, com a mínim, als aspectes següents:

- a) El model d'organització administrativa d'acord amb el qual es gestionarà i explotará la Llar d'infants;
- b) Els mitjans personals i materials destinats específicament a la gestió econòmica i administrativa de la Llar d'infants; i
- c) La forma en què preveu complir les obligacions d'informació a l'Ajuntament que preveu la clàusula 19ª.

Aquesta proposta d'organització material i administrativa de la gestió i explotació de la Llar d'infants es valorarà fins a un màxim de 10 (deu) punts.

3º.- Proposta de d'organització del servei de menjador. Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposició una proposta d'organització del servei de menjador de la llar d'infants que farà referència als mitjans personals i materials destinats a aquest servei, i el model d'organització que seguirà.

Aquesta proposta d'organització del servei de menjador es valorarà fins a un màxim de 10 (deu) punts.

CAPITOL IX. REQUISITS I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS.

CLÀUSULA 34ª REQUISITS DELS LICITADORS.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, nacionals o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigides, d'acord amb el que disposa la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 35ª. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional. Amb aquest efecte, hauran d'aportar, com a mínim, la documentació següent:

- a) Informes d'institucions financeres o, si escau, justificació de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals;
- b) Si es tracta de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals o dels seus extractes, si la seva publicació és obligatòria a l'estat en què estiguin establertes;
- c) Declaració relativa al volum de negoci de l'empresa en els últims tres anys; o
- d) Si per raons justificades el licitador no pogués facilitar cap de les esmentades referències, qualsevol altra documentació que l'Ajuntament consideri suficient.

CLÀUSULA 36ª. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional. Amb aquest efecte, hauran d'aportar, com a mínim, la documentació següent:

- a) Les titulacions acadèmiques i/o professionals del personal de direcció de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte; i
- b) Una relació dels serveis o treballs realitzats en els últims 3 (tres) anys en l'àmbit de l'educació infantil i d'altres àmbits connexos o anàlegs, amb indicació de l'import corresponent, les dates i els beneficiaris públics o privats.

En el cas de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podran tenir en compte les societats que pertany al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida a la persona jurídica dominant, sempre que aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les referides societats del grup necessaris per l'execució del contracte.

CAPITOL X. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ.

CLÀUSULA 37ª ACCEPTACIÓ DE LES CLÀUSULES D'AQUEST PLEC.

La presentació de proposicions implica, per part dels licitadors, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides pe contractar amb l'Ajuntament.

CLÀUSULA 38ª. DOCUMENTACIÓ.

Les proposicions per prendre part a la licitació es presentaran en dos sobres tancats i signats pels licitadors o els seus representants, en els quals s'indicarà:

1º.- El nom o raó social, adreça completa, telèfon, fax i, si escau, adreça de correu electrònic del licitador;

2º.- El títol **PROPOSTA PER LA GESTIÓ DE SERVEIS PÚBLICS MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCESSIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MES AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL, DE L'AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA**

3º.- Els lemes següents: al primer sobre: “ **SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**”; al segon sobre: “**SOBRE NÚM. 2: PROPOSICIÓ ECONÒMICA, ORGANIZATIVA I PEDAGÒGICA**”.

Sobre núm. 1. El sobre núm. 1 haurà de contenir obligatòriament els originals còpies compulsades de la documentació següent:

1º.- La que acrediti la capacitat d'obrar dels empresaris que serà:

Si es tracta de persones jurídiques, l'escriptura de constitució i, si escau, de modificació, inscrites al Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible de conformitat amb el que disposa la legislació mercantil aplicable. Si no ho fos, la capacitat d'obrar de la persona jurídica s'acreditarà mitjançant l'escriptura o el document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el qual constin les

normes reguladores de la seva activitat, inscrita, si escau, al registre oficial corresponent.

Si es tracta d'empreses estrangeres d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o la presentació dels certificats que preveu l'annex I del RGLCAP.

Si es tracta d'un empresari individual, haurà d'aportar el seu document nacional d'identitat o un altre document que el substitueixi.

2º.- La declaració responsable que el licitador no incorre en cap de les prohibicions per contractar que preveu la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i que haurà de comprendre expressament les circumstàncies de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb les disposicions vigents.

3º.- El document acreditatiu que el licitador no té pendent de pagament cap deute en via executiva amb l'Ajuntament d'Aiguaviva.

4º.- Quan el licitador no actuï en nom propi, haurà d'aportar el seu document nacional d'identitat o document que el substitueixi, i el poder notarial que acrediti la seva condició de representant i les seves facultats. Si fos representant d'una persona jurídica, aquest poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per un acte concret, no serà necessària la inscripció en el Registre Mercantil. En qualsevol cas, el poder notarial haurà de ser declarat suficient per la secretaria de l'Ajuntament o per un lletrat consistorial.

5º.- Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera del licitador a què fa referència la clàusula 35ª d'aquest plec.

6º.- Els documents acreditatius de la solvència tècnica o professional del licitador a què fa referència la 36ª d'aquest plec.

7º.- Resguard acreditatiu d'haver constituït a favor de l'Ajuntament d'Aiguaviva la garantia provisional que preveu la clàusula 43ª.

8º.- Els licitadors estrangers hauran d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per qualsevol incidència que, de forma directa o indirecta, pugui plantejar-se en relació amb aquest contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que els pogués correspondre.

9º.- Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.

Sobre núm. 2. El sobre núm. 2 contindrà:

1º.- L'acceptació d'aquest plec de clàusules, formulada d'acord amb el següent model:

El Sr./Sra. major d'edat, amb DNI núm.i domicili a de(C.P.), telèfon:, en nom propi o : (en representació de, amb NIF núm.i domicili a, de (C:P:), telèfon:), assabentat, per l'anunci publicat en el BOP de Girona núm. del dia i el DOGC núm. del dia de la tramitació, per part de l'Ajuntament d'Aiguaviva, de l'expedient **LA GESTIÓ**

DE SERVEIS PÚBLICS MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCESSIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÓMICAMENT MES AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL, DE L'AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA , Centre d'Educació Infantil de Primer Cicle, situada al carrer Verge de Vilademany,

MANIFESTO:

Que conec i accepto el contingut del plec de clàusules administratives particulars i de les bases tècniques que integren el plec de clàusules tècniques rector d'aquest contracte, com també totes les obligacions que s'en deriven.

2º.- La proposta de projecte educatiu, formulada en els termes que estableix la clàusula 33ª d'aquest plec.

3º.- La proposta de programació general, formulada en els termes que estableix la clàusula 33ª d'aquest plec.

4º.- La proposta de projecte curricular, formulada en els termes que estableix la clàusula 33ª d'aquest plec.

5º.- La proposta d'avantprojecte de reglament de règim interior, formulada en els termes que estableix la clàusula 33ª d'aquest plec.

6º.- La proposta de projecte educatiu, formulada en els termes que estableix la clàusula 33ª d'aquest plec.

7º.- La proposta d'organització econòmica, formulada en els termes que estableix la clàusula 33ª d'aquest plec, i que tingui en consideració la millor oferta per l'establiment de l'equilibri econòmic de la concessió i resulti beneficiosa pel interessos de l'Ajuntament d'Aiguaviva.

8º.- La proposta d'organització material i administrativa, formulada en els termes que estableix la clàusula 33ª d'aquest plec.

9º.- La proposta de plantilla de personal, formulada en els termes que estableix la clàusula 33ª d'aquest plec.

10º.- La proposta d'organització del servei de menjador, formulada en els termes que estableix la clàusula 33ª d'aquest plec.

11º.- Un índex de tots els documents inclosos en aquest sobre.

CLÀUSULA 39ª. CONDICIONS DE PRESENTACIÓ.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, i no podrà subscriure cap proposició en agrupació temporal amb altres licitadors si ha presentat una proposició individual. L'incompliment d'aquesta clàusula comportarà automàticament la desestimació de totes les proposicions presentades pel licitador.

CAPITOL XI. MESA DE CONTRACTACIÓ I ADJUDICACIÓ.

CLÀUSULA 40ª. PROCEDIMENT.

Per examinar les proposicions presentades hi haurà una Mesa de Contractació.

La mesa de contractació, d'acord amb l'establir en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, haurà d'estar presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part, com vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació.

Conformaran la Mesa de Contractació:

President: L'Alcalde

Vocals: Tots els regidors i la interventora de l'Ajuntament.

Secretària: L'administrativa de l'Ajuntament.

La mesa de Contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa procedirà, en sessió privada, a l'obertura dels sobres núm. 1, als efectes de qualificar la documentació presentada pels concursants.

La Mesa procedirà a l'obertura dels sobres, certificant-se la relació dels documents que en els mateixos es continguin.

Si la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada, ho comunicarà al licitador o licitadors afectats, si així o creu convenient, per a què en un termini que no podrà ser superior a tres dies hàbils esmenin l'error.

A les 18 hores del dijous següent al dia que faci sis, comptat a partir de l'endemà de l'acabament de presentació de proposicions a la sala de Plens de la Corporació, es procedirà en acte públic a l'obertura del sobre núm 2, si aquest es festiu, l'acte el dia següent a la mateixa hora, d'acord amb els següents tràmits:

1º. En primer lloc es procedirà per part de la Mesa a donar lectura de l'anunci de la convocatòria i l'acta de la sessió privada consistent en el resultat de la qualificació de la documentació general examinada, amb expressió de les proposicions rebutjades, la causa de la seva no admissió i la relació de les empreses admeses.

2º. Tot seguit i abans de procedir a l'obertura del sobre núm 2, la Mesa convidarà als assistents a que manifestin els dubtes que tinguin o sol·licitin les explicacions que estimin necessàries. La Mesa donarà els aclariments pertinents, però sense que en aquest moment pugui acceptar documents nous.

Finalitzat aquest termini no s'admetran observacions que interrompin l'acte.

3º. Seguidament la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres núm 2, i es procedirà a verificar la documentació presentada. Convidant a continuació als licitadors a què exposin quantes reclamacions o reserves estimin oportunes contra l'acte

celebrat, fent constar en la mateixa aquelles reclamacions i reserves que els licitadors expressament vulguin que hi quedin reflectides.

CLÀUSULA 41^a ADJUDICACIÓ PROVISIONAL.

A la vista de les ofertes presentades i amb l'ajut dels informes tècnics que siguin pertinents, la Mesa de Contractació es tornarà a reunir en sessió privada, per tal d'aplicar els criteris d'adjudicació.

En aquesta mateixa sessió s'acordarà concedir-li a l'empresa licitadora considerada amb una puntuació més elevada per a ser proposada adjudicatària un termini màxim de 5 dies hàbils per a presentar a l'Ajuntament els documents següents:

Certificat de l'Agència Tributària d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries.

Certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social.

Si s'escau, certificat del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries.

Tots els certificats esmentats podran ser substituïts pel certificat d'inscripció en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Als efectes que per l'òrgan de contractació sigui formalitzada la corresponent adjudicació provisional, la Mesa elevarà a l'esmentat òrgan la següent documentació:

- a) Les proposicions presentades i documentació complementària tant dels concursants admesos com dels exclosos.
- b) L'acta de les sessions celebrades per la Mesa d'aquest concurs.
- c) Els informes jurídics, tècnics i econòmics que s'hagin realitzat.

CLÀUSULA 42^a. RESOLUCIÓ DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

L'òrgan de contractació , a la vista de la documentació esmentada en l'apartat anterior, podrà adoptar alguna de les resolucions següents:

- a) Declarar desert el concurs.
- b) Adjudicar definitivament la contractació al licitador que estimi ofereix la proposició més favorable.
- c) Anul·lar les actuacions de la Mesa, retrotraient-les al moment en què s'hagués incorregut en defecte de forma que les vicii de nul·litat.

La resolució definitiva serà notificada a totes les persones interessades.

CLÀUSULA 43^a. GARANTIES.

La garantia provisional es fixa en el 2% del pressupost anual del servei, i la definitiva en el 5% d'aquest servei.

La provisional s'ha de dipositar a la Tresoreria Municipal com a requisit previ per poder concórrer a la licitació i la definitiva en el termini de 15 dies naturals de la data de notificació de l'adjudicació.

Les garanties es poden constituir en metàl·lic o en valors públics o privats, mitjançant aval o per contracte d'assegurança de caució en els termes de l'article 280 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; en cas de constituir la fiança en aval bancari, aquest ha de ser solidari i amb renúncia al benefici d'excussió.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als candidats immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda a l'adjudicatari fins que es procedeixi a la constitució de la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva oferta abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última, en aquest cas la garantia provisional es cancel·larà simultàniament a la constitució de la definitiva.

La incautació parcial o total de la garantia per incompliment obligarà a l'adjudicatari a constituir una garantia complementària.

La garantia definitiva es tornarà a l'acabament del contracte, un cop acreditat el seu compliment, mitjançant l'expedient administratiu corresponent.

CLÀUSULA 44^a. PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es perfecciona mitjançant la resolució o acord de l'adjudicatari fet per l'òrgan municipal competent, amb la qual cosa l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa.

L'adjudicació serà notificada al concessionari perquè, dins el 15 dies naturals següents al de la recepció d'aquesta notificació, presenti a l'Àrea de secretaria el document original de constitució de la garantia definitiva.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu de la qual cosa en donarà fe el secretari de la corporació, en el termini dels 30 dies naturals següents al de la recepció de la notificació d'adjudicació.

Si l'adjudicatari no complís els requisits per a la celebració del contracte o impedís que es formalitzés en el termini assenyalat, la Corporació podrà acordar la seva resolució prèvia incoació de l'expedient oportú, llevat que el motiu sigui per manca de constitució de la garantia definitiva, en el qual cas es podrà declarar resolt sense més tràmit, amb les conseqüències i responsabilitats legalment procedents.

CLÀUSULA 45^a. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions del present plec de clàusules, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari i d'acord

amb les instruccions que, en interpretació del plec de clàusules, l'Ajuntament comunicui a l'adjudicatari. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades al més aviat possible.

CAPITOL XII. DISPOSICIÓ FINAL.

CLÀUSULA 46ª. DISPOSICIÓ FINAL.

L'adjudicatari se sotmet a l'òrgan jurisdiccional contenciós-administratiu que sigui competent territorialment, funcional i objectiva, per a la substanciació de totes les incidències que puguin sorgir com a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

L'Ajuntament d'Aiguaviva ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sens perjudici de l'obligada audiència a l'adjudicatari.

Aiguaviva, 21 de maig de 2009.

L'Alcalde president